

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

Szám: NNNÖ/2016.

**NAGYMÁNYOKI
NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
TESTÜLETI ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVE**

Készült: 2016. május10-én

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

N a g y m á n y o k

Szám: NNNÖ.2-5/2016.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült:

2016. május 10-én a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésén.

A testületi ülés összehívására mellékelt meghívó alapján került sor.

Az ülés helye:

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat irodája

Jelen vannak:

A mellékelt jelenléti ív szerint: Stallenberger József, Hirschmann Ádám, Orbán Tamás, Guth Anikó a nemzetiségi önkormányzat tagjai (4 fő)

Távolmaradását bejelentette:

Tanácskozási joggal jelen van:

Dr. Klausz Judit jegyző

Kásler Anikó aljegyző

Jegyzőkönyv vezető:

Hirschmann Ádám

Stallenberger József a nemzetiségi önkormányzat elnöke köszönti a testületi ülés résztvevőit.

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testület határozatképes.

Jegyzőkönyv hitelesítő a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 57/2014. (X.22.) számú határozata alapján Guth Anikó képviselő.

Stallenberger József a nemzetiségi önkormányzat elnöke előterjeszti a testületi ülés napirendi javaslatát.

N a p i r e n d i j a v a s l a t:

1. Beszámoló az előző ülés óta történt eseményekről *(szóbeli előterjesztés)*

Előadó: Stallenberger József elnök

2. A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

3.A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének zárszámadása *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

4. Szakmai beszámoló a Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház 2015. évi működéséről *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

5. Intézkedési terv az EMMI Közgyűjteményi Főosztálya által folytatott tájházi szakfelügyeleti vizsgálatához *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

6. Támogatási kérelmek *(szóbeli előterjesztés)*

Előadó: Stallenberger József elnök

7.A Nagymányoki Pitypang Óvoda csoportlétszámai a 2016/2017-es nevelési évre(*mellékelve*)

Előadó: Stallenberger József elnök

8. Egyebek, képviselők kérdései, bejelentései

A testületi tagok részéről a napirendre vonatkozóan más javaslat nem hangzik el.

A testület az előterjesztett napirendi javaslatot 4 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadja.

N a p i r e n d m e g t á r g y a l á s a:

1. napirendi pont: Beszámoló az előző ülés óta történt eseményekről

Előadó: Stallenberger József elnök (*szóbeli előterjesztés*)

Stallenberger József elnök az alábbiakról tájékoztatja a testület tagjait:

- 1.1. Megjelentek a 2016. évi feladatalapú támogatások pontszámaihoz (98) tartozó támogatási összegek: önkormányzatunk 2.524.284,- Ft támogatást fog kapni.
- 1.2. A tájházi közösségi kemence építésével kapcsolatban még nem kaptuk meg a február eleje óta várt földhivatali határozatot. Így a hivatalos terveztetési, engedélyezési folyamatot még nem tudtuk elindítani. 326 ezer Ft értékben építőanyagot vásároltunk a tervezett munkákhoz.
- 1.3. A nemzetiségi önkormányzat Ford Transit kisbuszát (a képviselőtestülettel történt telefonos egyeztetések után) április 30-án a hagyományőrző egyesület kórusának biztosítottuk a Nagymányok-

Bonyhád útvonalra. A nemzetiségi önkormányzat Ford Transit kisbuszát (a képviselőtestülettel történt telefonos egyeztetések után) május 7-én a hagyományörző egyesület tánccsoportjának biztosítottuk fellépésre való utazáshoz.

- 1.4. A Nagymányoki Ifjúsági Zenekar Maronics Zsolt karnagy vezetésével április 23-án Pécsváradon arany minősítést ért el a nemzetiségi ifjúsági zenekarok minősítésén.
- 1.5. Megtörtént a nemzetiségi önkormányzat Ford Transit kisbuszának műszaki vizsgáztatása, illetve a téli-nyári gumik cseréje. A vizsgáztatás költsége 25 ezer Ft volt. A munkálatokat Schnetz Gyula bonyolította. Köszönjük a munkáját.
- 1.6. A tájházban került elhelyezésre a beszerzett két sörasztal és pad garnitúra. A beszerzést és szállítást Hirschmann Ádám képviselőnek köszönjük.
- 1.7. A testületi döntésnek megfelelően a közelmúltban alakult Nagymányoki Lövész Egyesületet a németországi bútor adományokból még maradt 4 asztallal és 20 székkal támogattuk. A lőtér ünnepélyes átadása május 1-én volt, az önkormányzatot az elnök képviselte az ünnepségen.
- 1.8. A tájház tavaszi beüzemelése (fünyírás, virágok, molyirtó, takarítás) megtörtént.
- 1.9. A Nagymányok-Reichelsheim Egyesület vezetőségével egyeztetett az elnök a német bútoradományokból esetleg még felhasználható eszközökről az egyesület új klubszobáját illetően.
- 1.10. Május 9-én az elnök részt vett a megyei német nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén.

Azeelőterjesztett napirenddel kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

21/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat testülete

Stallenberger József elnök beszámolóját az előző ülés óta történt

eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.

2.napirendi pont:A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

Stallenberger József: Az írásos előterjesztéshez nincs szóbeli kiegészítése.

Hirschmann Ádám: Az adatsorok áttekinthetőek és érthetőek, a költségvetés módosítás elfogadását javasolja.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

22/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a nemzetiségi önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítását,

és azt az előterjesztés szerint jóváhagyja.

3.napirendi pont:A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének zárszámadása *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

Stallenberger József: Az írásos előterjesztéshez néhány szóbeli kiegészítése van: Az elmúlt évben 380 eFt alaptámogatásban, 2.022 e Ft feladatalapú támogatásban és 800 eFt pályázati támogatásban (könyvkiadás) részesültünk. A tájház hivatalos jegybevétele 89 eFt, a tájház biztosításból származó kártérítésünk 49 eFt volt. A 2014-es évről 1.205 eFt pénzmaradványt vittünk át.

Hirschmann Ádám: Az adatsorok áttekinthetőek és érthetőek, a zárszámadás elfogadását javasolja.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

23/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a nemzetiségi önkormányzat 2015. évi költségvetésének zárszámadását,

és azt az előterjesztés szerint jóváhagyja.

4.napirendi pont:Szakmai beszámoló a Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház 2015. évi működéséről *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

Stallenberger József: nincs kiegészítése az írásos szakmai beszámolóhoz.

Guth Anikó: A tájház az elmúlt évben sok rendezvényt szervezett és sok látogatót vonzott. A szakmai beszámoló elfogadását javasolja.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

24/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a német nemzetiségi tájház 2015. évi működéséről készült szakmai beszámolót,

és azt az előterjesztés szerint jóváhagyja.

5.napirendi pont: Intézkedési terv az EMMI Közgyűjteményi Főosztálya által folytatott tájházi szakfelügyeleti vizsgálatához *(mellékelve)*

Előadó: Stallenberger József elnök

Stallenberger József: A testületi ülés előtt néhány nappal kapta meg az EMMI jegyzőkönyvét, ezért az írásos anyagot csak az ülés előtt tudta a képviselőknek átadni. A 10 pontban leírt észrevételek többsége szakmai fejlesztési javaslat, Csak egy mindenképpen kötelező tennivaló van: a nemzetiségi önkormányzat névváltozása miatt mindenképpen kötelező a működési engedély módosítása. Javasolja, hogy a többi észrevétel alapján a 2016. és 2017. évre terjedően mindenképpen végezze el a testület a javasolt változtatásokat. Ezzel a múzeum szakmai színvonalát és szolgáltatásaink körét emelhetjük, bővíthetjük.

Orbán Tamás: Reálisnak tűnik a táblázatban javasolt változtatások végrehajtása.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

25/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a német nemzetiségi tájház 2015. évi EMMI Közgyűjteményi Főosztálya

szakfelügyeleti látogatási jegyzőkönyvéhez kapcsolódó intézkedési tervet

és azt az előterjesztés szerint jóváhagyja.

6.napirendi pont:Támogatási kérelmek (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Stallenberger József elnök

Stallenberger József: Gänszler Gáborné óvodavezető, Maronics Zsolt zeneiskola vezető és Wushing Mária Rita iskolaigazgató kereste meg az elnököt az alábbi kérésekkel:

1.A zeneiskola ifjúsági fúvószenekara részt vett a német nemzetiségi ifjúsági fúvószenekarok április 23-i pécsváradi minősítésén. Maronics Zsolt karnagy kéri a nemzetiségi önkormányzattól a Nagymányok-Pécsvárad-Nagymányok útvonalra szóló különbusz költségeinek támogatását.

2.Az általános iskola tanulói bejutottak a május 17-18-i országos tanulmányi verseny döntőjébe, Wushing Rita igazgató kéri a nemzetiségi önkormányzattól a Nagymányok-Nyíregyháza-Nagymányok útvonalra személygépkocsi útiköltségének támogatást.

3.Az óvodások meghívást kaptak május 20-án a Tolna Megyei Nemzetiségi Gyermektánc Találkozón való részvételre. Gänszler Gáborné óvodavezető kéri a nemzetiségi önkormányzat támogatását a különbusz költségeihez Nagymányok-Szekszárd-Nagymányok útvonalra.

Orbán Tamás: javasolja, hogy a három támogatási kérelmet együttesen tárgyalja az önkormányzat.

Guth Anikó: javasolja a kért támogatások teljesítését.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

26/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a Nagymányoki Ifjúsági Fúvószenekar kérését, és úgy dönt,

hogy számla ellenében támogatja a zenekar

pécsváradi minősítésen való részvételének útiköltségét.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

27/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a Nagymányoki II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola kérését, és úgy dönt,

hogy támogatja a nyíregyházi országos tanulmányi versenyen való részvétel

személygépkocsis kiküldetési költségeit.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

28/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

a Nagymányoki Pitypang Óvoda kérését, és úgy dönt,

hogy számla ellenében támogatja azóvoda szekszárdi nemzetiségi

gyermektánc találkozón való részvételének útiköltségét.

7. napirendi pont: A Nagymányoki Pitypang Óvoda csoportlétszámai a 2016/2017-es nevelési évre (mellékelve)

Előadó: Stallenberger József elnök

Stallenberger József: Az óvodavezető a minősítéssel kapcsolatos feladatai miatt személyesen nem tud részt venni a testületi ülésen, de kéri a testületet, hogy döntsön az írásban benyújtott előterjesztésről.

Orbán Tamás: a csoportlétszámok elfogadására és a törvényben elírt maximális létszám túllépésére benyújtott kérelmet elfogadásra javasolja.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

29/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete
Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta a
Nagymányoki Pitypang Óvoda csoportlétszámainak 2016/2017. évi
alakulásáról, illetve a maximális csoportlétszám átlépésről
benyújtott kérelmet, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

8. napirendi pont: Egyebek, képviselők kérdései, bejelentései

8.1. Stallenberger József: május 12-én rendezte meg a nagymányoki fúvószenekar az utánpótlás mini zenekarok találkozóját Nagymányokon a művelődési házban. A programban az abaligeti és a pécsi kis zenekar vett még részt. Az étkeztetés mellett játékos sport programok és a székely tájház megtekintése szerepeltek. Az elnök nehezményezi, hogy a nemzetiségi önkormányzat által rendszeresen támogatott zenekar a szabadidős tevékenységek közé nem szervezett nemzetiségi vonatkozású programot.

8.2. Stallenberger József: megjelent a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetségének pályázati kiírása a kulturális rendezvényekről. Javasolja, hogy a GlückAuf Egyesület nyújtson be pályázatot a 2016. évi nagyrendezvényei támogatására.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

30/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta a

Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetségének

pályázati kiírását a 2016. évi kulturális rendezvényekről, és úgy dönt,

hogy a GlückAuf Egyesület pályázatának benyújtását támogatja.

8.3.Stallenberger József: az elnök meghívást kapott a 2016. augusztusi Michelsmarkt rendezvényekre Reichelsheim polgármesterétől. Kérdezi a képviselő-társakat, tudnak-e valamit a rendezvényen való nagymányoki részvételről.

Hirschmann Ádám: tudomása szerint a Borbarát kör tagjai fogják Nagymányokot képviselni a rendezvényen.

8.4.Hirschmann Ádám: ismeretei szerint az idei évben Reichelsheimben lesz a szokásos nemzetközi gyermektábor. Az egyesület elnöke megkezdte az egyeztetést az iskola igazgatójával a programon részt vevő 8-10 gyermekről. Kísérő nevelő Németh Tibor lesz. A részvétel költségei a német partner által benyújtott pályázat sikerétől függenek.

8.5.Orbán Tamás: kéri a testület támogatását ahhoz, hogy a GlückAuf hagyományörző egyesület május 14-én igénybe vehesse a Ford Transit kisbuszt a Bátaszéki fellépésre való utazáshoz.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

31/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Orbán Tamás képviselő előterjesztésében megtárgyalta a

GlückAuf Egyesület kérését és úgy dönt, hogy

a benzinköltség megtérítése ellenében biztosítja a Ford Transit kisbuszt

a Nagymányok-Bátaszék-Nagymányok útvonalra.

8.6. Stallenberger József: az elnököt felkereste Alpár Tiborné családja, hogy hozzátartozójuk otthoni betegápolására a német adományokból származó mobil betegágyat kölcsönözzenek az önkormányzattól. Javasolja az egyik betegágy ingyenes használatba adását Alpár Tiborné betegsége idejére.

Az előterjesztett napirenddel kapcsolatosan további szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

32/2016.(V.10.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete

Stallenberger József elnök előterjesztésében megtárgyalta

Alpár Tiborné nagymányoki lakos kérelmét és úgy dönt, hogy

a német adományokból származó betegágyat a betegség idejére,
otthoni ápolásra a család számára ingyenesen biztosítja.

A testületi tagok részéről további kérdés, bejelentés nem hangzik el.

Az elnök a testületi ülést bezárja.


Stallenberger József

elnök




Guth Anikó

jkv. hitelesítő

Jelenléti ív

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. május 10-ei

testületi üléséről

Guth Anikó



Hirschmann Ádám János



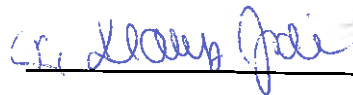
Orbán Tamás



Stallenberger József



Dr. Klausz Judit



Kásler Anikó



.....

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésére.

Időpont:2016. május10.,kedd 18 óra

Hely: a nemzetiségi önkormányzat irodája

Napirendi pontok:

1. Beszámoló az előző ülés óta történt eseményekről *(szóbeli előterjesztés)*
Előadó: Stallenberger József elnök
2. A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása *(mellékelve)*
Előadó: Stallenberger József elnök
- 3.A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének zárszámadása *(mellékelve)*
Előadó: Stallenberger József elnök
4. Szakmai beszámoló a Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájékozódási Társaság 2015. évi működéséről *(mellékelve)*
Előadó: Stallenberger József elnök
5. Intézkedési terv az EMMI Közgyűjteményi Főosztálya által folytatott tájházi szakfelügyeleti vizsgálathoz *(mellékelve)* Előadó: Stallenberger József elnök
6. Támogatási kérelmek *(szóbeli előterjesztés)* Előadó: Stallenberger József elnök
7. A Nagymányoki Pitypang Óvoda csoportlétszámai a 2016/2017-es nevelési évre *(mellékelve)*
Előadó: Stallenberger József elnök
8. Egyebek, képviselők kérdései, bejelentései

Nagymányok, 2016. május 2.



1. előterjesztés
a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2016. május 10-ei testületi-ülésének
2. napirendi pontjához

Tárgy: A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetés módosítása

Előadó: Stallenberger József a nemzetiségi önkormányzat elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének módosítására a kapott állami támogatás, illetve az ehhez kapcsolódó kiadási előirányzatok módosítása miatt volt szükség.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének összevont mérlegét az előterjesztés 1. melléklet tartalmazza.

Az egyéb működési célú támogatási bevétel államháztartáson belülről jogcím 3202eFt összegre került módosításra.

Az egyéb pénzügyi műveletek bevételei 6eFt-ra lett emelve. Az előző évi maradvány összege 205eFt-tal lett növelve.

A költségvetési bevételek előirányzata 3346eFt-ra, a költségvetési és finanszírozási bevételek összesen 4551eFt-ra változott.

A működési költségvetési kiadások előirányzata 4551eFt-ra került módosításra.

Ezen a jogcímen belül a személyi juttatás 4eFt, a munkáltatókat terhelő járulékok (reprezentáció után fizetendő járulék) 56eFt, a dologi kiadások 4091eFt, az egyéb működési célú kiadások 100eFt összegre változott. A kiadások összesen 4551eFt összegre nőtt.

Határozatai javaslat:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
/2016.(.) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnök előterjesztésében megtárgyalta a nemzetiségi önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítását és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Kérem a tisztelt Képviselő- Testületet az előterjesztett 2015. évi költségvetés módosítás elfogadására.

Nagymányok, 2016. április 18.



Stallenberger József sk.
Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat elnök

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám		
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson	380	3 202
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések		
2.3.	kölcsönök visszatérülése		
2.4.	kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	380	3 202
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	megtérülések		
3.3.	kölcsönök visszatérülése		
3.4.	kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók		
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)		144
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		89
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		6
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.1	Egyéb működési bevételek		49
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.1.	megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	380	3 346
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.	vállalkozástól		
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.	értékesítése		
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.	értékesítése		
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 000	1 205
12.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 000	1 205
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		
13.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	értékesítése		
14.2.	értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
16.	+ ... +15.)	1 000	1 205
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 380	4 551

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

K I A D Á S O K

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	461	4 251
1.1.	Személyi juttatások		4
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális		56
1.3.	Dologi kiadások	980	4 091
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	100
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré		
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	100	
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.1	- Kamattámogatások		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		300
2.1.	Beruházások	300	300
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-		
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés		
2.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.1	- Lakástámogatás		
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	461	4 551
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIKT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	461	4 551

ÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYE

3. sz. táblázat

r forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek	-81	-1 205
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	1 000	1 205

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.1. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám		
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson	380	3 202
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések		
2.3.	kölcsönök visszatérülése		
2.4.	kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	380	3 202
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	megtérülések		
3.3.	kölcsönök visszatérülése		
3.4.	kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók		
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)		144
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		89
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		6
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.1	Egyéb működési bevételek		49
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.1.	megterülések ÁH-n kívülről		
8.2.	visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	380	3 346
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.	vállalkozástól		
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.	értékesítése		
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.	értékesítése		
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 000	1 205
12.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 000	1 205
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	értékesítése		
14.2.	értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
16.	+ ... +15.)	1 000	1 205
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 380	4 551

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.1. melléklet

KIADÁSOK

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	461	4 251
1.1.	Személyi juttatások		4
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális		56
1.3.	Dologi kiadások	980	4 091
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	100
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré		
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	100	
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.1	- Kamattámogatások		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		300
2.1.	Beruházások	300	300
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-		
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés		
2.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.1	- Lakástámogatás		
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	461	4 551
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	461	4 551

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek	-81	-1 205
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	1 000	1 205

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

i.2. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám		
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések		
2.3.	kölcsönök visszatérülése		
2.4.	kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	megtérülések		
3.3.	kölcsönök visszatérülése		
3.4.	kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók		
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.1.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.1.	megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.	vállalkozástól		
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.	értékesítése		
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.	értékesítése		
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		
12.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	értékesítése		
14.2.	értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
16.	+ ... +15.)		
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.2. melléklet

KIADÁSOK

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré		
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.1	- Kamattámogatások		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
5.			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-		
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés		
2.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.1	- Lakástámogatás		
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
 2015.12.31.

6.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása		
7.	Beföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)		

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS
 KIADÁSOK EGYENLEGE**

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.3. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám		
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések		
2.3.	kölcsönök visszatérülése		
2.4.	kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	megtérülések		
3.3.	kölcsönök visszatérülése		
3.4.	kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók		
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.1.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.1.	megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.	vállalkozástól		
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.	értékesítése		
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.	értékesítése		
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		
12.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		
13.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	értékesítése		
14.2.	értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
16.	+ ... +15.)		
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.3. melléklet

K I A D Á S O K

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.
1	2	3	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.1	- Kamattámogatások		
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
5.			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n		
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés		
2.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.1	- Lakástámogatás		
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)		

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS
KIADÁSOK EGYENLEGE**

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege		

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege 2015.12.31.
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított		
1	2	3.	4.	6	7	8		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai			Személyi juttatások		4		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson beltről	380	3 202	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		56		
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	980	4 091		
4.	Közhatalmi bevételek			Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	Működési célú átvett pénzeszközök			Egyéb működési célú kiadások	100	100		
6.	4.-ből EU-s támogatás			Tartalékok				
7.	Egyéb működési bevételek		144					
8.	Működési bevétel							
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek	380	3 346	Költségvetési kiadások összesen	1 080	4 251		
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	700	905	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	700	905	Likviditási célú hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése				
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			* Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				

Ezer forintban !

20.	Likviditási célú hitelek, kölcsonők felvétele				Betét elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei						
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	700	905		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)		
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	1 080	4 251		KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 080	4 251
24.	Költségvetési hiány:	700	905		Költségvetési többlet:	-	-
25.	Tárgyévi hiány:	-	-		Tárgyévi többlet:	-	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege 2015.12.31.
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Ezer forintban!		
	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3	4	Beruházások	7	8	
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	300	300	
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek						
7.							
8.							
9.							
10.							
11.				Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)			Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	300	300	
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	300	300	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	300	300	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belöldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai			

21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele						
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
23.	Értékpapírok kibocsátása						
24.	Egyéb kúlsó finanszírozási bevételek						
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	300	300	300	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	300	300	300	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	300	300
27.	Költségvetési hiány:	300		300	Költségvetési többlet:	-	-
28.	Tárgyévi hiány:	-		-	Tárgyévi többlet:	-	-

2. Előterjesztés
a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2016. május 10-ei testületi-ülésének
3. napirendi pontjához

Tárgy: A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Előadó: Stallenberger József a nemzetiségi önkormányzat elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi

a) költségvetési bevételek összege	3346 eFt
b) költségvetési kiadások összege	3341 eFt
c) költségvetés egyenlege (többlet)	5 eFt
d) ebből: működési költségvetés egyenlege: (többlet)	5 eFt
felhalmozási költségvetés egyenlege (hiány)	0 eFt
e) finanszírozási célú műveletek bevételei	1205 eFt
f) finanszírozási célú műveletek kiadásai	0 eFt
g) finanszírozási célú műveletek egyenlege (többlet)	1205 eFt
h) bevételeinek főösszege	3346 eFt
i) kiadásainak főösszege	3341 eFt.

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének összevont mérlegét az 1. melléklet tartalmazza. A kötelező feladatok összevont mérlege az 1.1., az önként vállalt feladatok összevont mérlege az 1.2., az államigazgatási feladatok összevont mérlege az 1.3. számú mellékletekben találhatóak meg.

A 2. számú melléklet tartalmazza a működési és felhalmozási bevételek és kiadások adatait. a 3. számú mellékletben került kimutatásra az önkormányzat egyszerűsített mérlege.

A 4. számú melléklet tartalmazza a pénzeszközök változásának levezetését, az 5.a. számú melléklet a vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, az 5.b. számú melléklet a vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő források levezetését.

A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban a 6. számú mellékletben szerepel.

A 7. számú melléklet az önkormányzat által adott közvetett támogatások adatait mutatja be.

A 8. számú melléklet az adósság állomány alakulását tartalmazza, lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban.

Az önkormányzat létszámalakulása a 9. számú mellékletben található.

A 10. számú melléklet az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban.

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzatnak 2015. december 31-én 1 Eft alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa és 1209 Eft alaptevékenység szabad maradványa volt. Vállalkozói tevékenységből 0 Ft kötelezettségvállalással terhelt és 0 Ft szabad maradványa volt.

Az önkormányzat maradvány kimutatását a 11. számú melléklet tartalmazza.

A 12. számú melléklet az értéknélküli vagyonelemeket mutatja be.

Az önkormányzat 2015. december 31. napján nem rendelkezett gazdasági szervezettel.

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési kiadásra 3341eFt-ot költött, költségvetési bevétele 3346 eFt volt 2015. évben.

Önkormányzatunk 2015. évben általános támogatás címén 379603,-Ft összegben, feladat alapú támogatás címén 2022191,-Ft összegben részesült.

Személyi juttatásra (reprezentációra) fordított kiadás 4eFt volt. Munkáltatói járulék 56eFt olt. Dologi kiadás 3181eFt és egyéb működési célú támogatás 100eFt.

Kamatbevétel 6eFt, és működési célú támogatás 46eFt és Tájház bevétel 89eFt volt a 2015. évben.

Összegzésként megállapítható, hogy az önkormányzat gazdálkodása kiegyensúlyozott volt. Az önkormányzat képviselő-testülete törekedett hosszú távon megalapozni az önkormányzat gazdálkodását

Kérem a tisztelt Testületet az előterjesztett 2015.évi költségvetésének végrehajtásának elfogadását.

Nagymányok, 2016. április 18.



Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám			
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai			
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson	380	3 202	3 202
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	380	3 202	3 202
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók			
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)		144	144
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		89	89
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		6	6
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.1	Egyéb működési bevételek		49	49
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások,			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	380	3 346	3 346
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 000	1 205	1 205
12.	Előző év költségvetési maradványának	1 000	1 205	1 205
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... +			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 000	1 205	1 205
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 380	4 551	4 551

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

KIADÁSOK

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	1 080	4 251	3 341
1.1.	Személyi juttatások		4	4
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		56	56
1.3.	Dologi kiadások	980	4 091	3 181
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	100	100
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	100	100	100
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.1	- Kamattámogatások			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	300	300	
2.1.	Beruházások	300	300	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból			
2.1	- Visszatérítendő támogatások,			
2.1	- Lakástámogatás			
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 380	4 551	3 341
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1. melléklet

7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 380	4 551	3 341

GVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGY

3. sz. táblázat

r forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési	-1 000	-1 205	5
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	1 000	1 205	1 205

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.1. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám			
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai			
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson	380	3 202	3 202
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	380	3 202	3 202
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók			
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)		144	144
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		89	89
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		6	6
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.1	Egyéb működési bevételek		49	49
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások,			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	380	3 346	3 346
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 000	1 205	1 205
12.	Előző év költségvetési maradványának	1 000	1 205	1 205
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... +			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 000	1 205	1 205
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 380	4 551	4 551

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.1. melléklet

KIADÁSOK

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	1 080	4 251	3 341
1.1.	Személyi juttatások		4	4
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális		56	56
1.3.	Dologi kiadások	980	4 091	3 181
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	100	100
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	100	100	100
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.1	- Kamattámogatások			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
5.				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	300	300	
2.1.	Beruházások	300	300	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból			
2.1	- Visszatérítendő támogatások,			
2.1	- Lakástámogatás			
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 380	4 551	3 341
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Kötelező feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	461	4 551	3 341

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési	-1 000	-1 205	5
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	1 000	1 205	1 205

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.2. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám			
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai			
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezzváll megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók			
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.1	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +			
7.1.	Működési: célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások,			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.	Előző év költségvetési maradványának			
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... +			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.2. melléklet

K I A D Á S O K

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.1	- Kamattámogatások			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
5.				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból			
2.1	- Visszatérítendő támogatások,			
2.1	- Lakástámogatás			
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK önként vállalt feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
 2015.12.31.

7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)			

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS
 KIADÁSOK EGYENLEGE**

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.3. melléklet

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Települési önk. Nyilvános könyvtári és közm. Fel.tám			
1.5.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatásai			
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezváll megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások,			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.	ebből: Vagyoni típusú adók			
4.1.	ebből: Értékesítési és forgalmi adó			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.1	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... +			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások,			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,			
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.	Előző év költségvetési maradványának			
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... +			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,			
	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK Államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
2015.12.31.

1.3. melléklet

K I A D Á S O K

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré			
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.1	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.1	- Kamattámogatások			
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások,			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból			
2.1	- Visszatérítendő támogatások,			
2.1	- Lakástámogatás			
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK államigazgatási feladatainak ÖSSZEVONT MÉRLEGE
 2015.12.31.

7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)			

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS
 KIADÁSOK EGYENLEGE**

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege			

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege 2015.12.31.
(Önkormányzati szinten)**

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	Teljesítés
1	2	3.	4.	5	6	7	8	9
1.	Önkormányzatok működési támogatásai				Személyi juttatások		4	4
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	380	3 202	3 202	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		56	56
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	980	4 091	3 181
4.	Közhatalmi bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		49	49	Egyéb működési célú kiadások	100	100	100
6.	4.-ből EU-s támogatás				Tartalékok			
7.	Egyéb működési bevételek		89	89				
8.	Működési bevétel		6	6				
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek	380	3 346	3 346	Költségvetési kiadások	1 080	4 251	3 341
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	81	32	32	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	81	32	32	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölesön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			

Ezer forintban !

20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele												
21.	Értékpapírok bevételei												
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	81	32	32	32	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)							
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	461	3 378	3 378	3 378	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 080	4 251	3 341				
24.	Költségvetési hiány:	700	905	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	5				
25.	Tárgyévi hiány:	619	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	37				

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege 2015.12.31.
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti ei	Módosított	Teljesítés	
	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	300	300		
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások				
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások				
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek								
7.									
8.									
9.									
10.									
11.					Tartalékok				
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)				Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	300	300		
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	300		300	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	300		300	Hitelek törlesztése				
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Értékpapír értékesítése				Kölsön törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése				
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai				
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								

Ezer forintban!

**NAGYMÁNYOKI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
EGYSZERŰSÍTETT MÉRLEG 2015. ÉV**

Ezer forintban!

ESZKÖZÖK		Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
1.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	5 974		5 824
2.	A/I Immateriális javak			
3.	A/II Tárgyi eszközök	5 974		5 824
4.	A/III Befektetett pénzügyi eszközök			
5.	A/IV Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök			
6.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK			
7.	B/I Készletek			
8.	B/II Értékpapírok			
9.	C) PÉNZESZKÖZÖK	1 205		1 211
10.	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)			
11.	D/I Költségvetési évben esedékes követelések			
12.	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések			
13.	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások			
14.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
15.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
16.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	7 179		7 035
FORRÁSOK		Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
17.	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	7 030		7 031
18.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	13 263		13 263
19.	G/II Nemzeti vagyon változásai			
20.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	800		800
21.	G/IV Felhalmozott eredmény	- 7 130		- 7 013
22.	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása			
23.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	117		- 19
24.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	72		1
25.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	72		1
26.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek			
27.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások			
28.	I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
29.	J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK			
30.	K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	57		3
31.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	7 179		7 035

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (E Ft)
1.	Pénzkészlet 2014. január 1-jén <i>ebből:</i>	1 205
2.	• Bankszámlák egyenlege	1 173
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	32
4.	Bevételek (+)	3 347
5.	Kiadások (-)	3 341
6.	Záró pénzkészlet 2014. december 31-én <i>ebből:</i>	1 211
7.	• Bankszámlák egyenlege	1 189
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	22

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2015. 12.31.

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	nettó
		érték
A	B	C
I. Immateriális javak	01.	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	5 824
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	5 824
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	5 824
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.	
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.	
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.	
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.	
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.	
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.	
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.	
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.	
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)	23.	
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.	
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.	
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.	
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.	
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.	
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.	
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.	
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.	
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.	

2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.	
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.	
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.	
3.3. Korlátozottan forgalmképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.	
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.	
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	5 824
I. Készletek	46.	
II. Értékpapírok	47.	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	
I. Lekötött bankbetétek	49.	
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	22
III. Forintszámlák	51.	1 189
IV. Devizaszámlák	52.	
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	1 211
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	7 035

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2015.12.31

Adatok: ezer forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	13 263
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	800
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-7 013
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-19
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	7 031
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	1
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	1
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	13.	
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	14.	3
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	15.	7 035

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	Talajterherelési díj		
19.	Pótlék		
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

**Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2015. december 31-én**

Ezer forintban!

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Nem lejárt, lejárt összes tartozás	
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli		Összes lejárt tartozás
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+...+7)	9=(3+8)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	0						
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás	0						
7.	Egyéb adósság							
Belföldi összesen:								
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:								

No.	Intézmény*	2015. évi	
		Záró engedélyezett létszám	Átlagos statisztikai állományi létszám
1	Önkormányzat	0	0
Összesen:		0	0

**Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárat és eszközök szerinti bontásban**

Ezer forintban !

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2014. dec. 31- én	Hitel, kölcsön állomány december 31-én		2016. után
					2015.	2016.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Rövid lejáratú						
2.							
3.							
4.						
5.						
6.	Hosszú lejáratú						
7.							
8.						
9.						
10.						
11.	Összesen (1+6)						

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015.
évi maradványkimutatása

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3346
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3341
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	5
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1205
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	1205
7	<i>Alaptevékenység maradványa</i>	<i>1210</i>
8	Vállalkozói tevékenység költségvetési bevételei	0
9	Vállalkozói tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	Vállalkozói tevékenység költségvetési egyenlege	0
11	Vállalkozói tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	Vállalkozói tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	Vállalkozói tevékenység finanszírozási egyenlege	0
14	<i>Vállalkozói tevékenység maradványa</i>	<i>0</i>
15	ÖSSZES MARADVÁNY	1210
16	<i>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</i>	<i>1</i>
17	<i>Alaptevékenység szabad maradványa</i>	<i>1209</i>
18	<i>Vállalkozói tev. kötelezettségvállalással terhelt maradványa</i>	<i>0</i>
	<i>Vállalkozói tevékenység szabad maradványa</i>	<i>0</i>

Vagyongkimutatás
"0"-ra immateriális javakról és eszközökről

Főkönyvi szám	Megnevezés	Mennyiség	Bruttó érték	Elszámolt értékcsökkenés	Nettó érték
	Összesen		0	0	0

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

7355 Nagymányok, Dózsa utca 28.

4. napirend

Szakmai beszámoló

a Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház 2015. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület! Az alábbiakban szeretnék beszámolni a német nemzetiségi tájház 2015. évben folytatott szakmai tevékenységéről.

A tájházi munka kora tavasszal kezdődött. A ház hátsó falának vakolása és az egész épület meszelése készült el. A préház vizesblokkjában sajnos volt egy csőtörésünk. A megoldásához burkolatot is meg kellett bontani, elég sok víz elfolyt, mire észleltük a problémát. A költségek egy részét a biztosító fedezte.

A nagymányoki millenniumi év tájházi rendezvényei április 24-én kezdődtek. Három időszaki kiállítást nyitottunk az év során: 1.április 26-án, a tájházak napján Turós Balázs fotó kiállítását nyitottuk Nagymányok védett épületeiről, 2.június 16-án, a múzeumok éjszakáján a nagymányoki felvidéki és székely betelepülők tárgyi emlékeit mutattuk be, valamint 3.augusztus 21-én, a nemzeti ünnepen Hadikfalvi Andrea kerámia kiállítását rendeztük be a látogatóknak.

Két nagyrendezvény helyszíne voltunk, amivel a GlückAuf nemzetiségi hagyományőrző egyesület, illetve a Nagymányok-Reichelsheim Egyesület által szervezett programokhoz kapcsolódtunk: szeptember 26-án a búcsú és szüreti fesztivál, november 28-án pedig a sváb lakodalmas rendezvény helyszíne voltunk.

Saját új rendezvényként ki kell emelni a november 25-én avatott betlehemes installációt a tájház udvarán.

Az év során a tájház látogatóinak száma 1800 fő körül alakult. A látogatók között a helyi lakosokon és gyermekeken túl más településekről érkezett óvodások, iskolások, gimnazisták, főiskolások és nyugdíjasok is voltak. Néhány németországi vendégnek is bemutathattuk a gyűjteményt. Voltak vendégeink Komlórról, Szekszárdról, Törökszentmiklósról, Kalocsáról, Nagyberkiből, Bonyhádról, Zombárról. Az év során 14 tájházi tárlatvezetést tartottunk a vendégeknek.

Nagymányoki lakosoktól soha nem kérünk belépő díjat. A külső látogatók felé a gyerekektől 200 Ft, a felnőttektől 300 Ft belépő díjat kérünk, amiről az önkormányzat természetesen számlát is ad a vendégeknek.

A tájház vezetője oktatja az iskolában a honismeret tárgyat, így nincs akadálya a tájházi gyűjtemény hasznosításának akár a tanítási órákon, akár a szabadidős vagy nyári tábori programok megvalósítása során.

Igyekeztünk részt venni a tájház, múzeumi szakmai életben. Többször jelen voltunk a megyei Wosinsky Mór múzeum rendezvényein és a Völgységi múzeum programjain. Bemutakozó előadást tartottunk Hosszúhetényben a dél-dunántúli és a német nemzetiségi tájházak

konferenciáján. A tájházak szakma a péidaszerűen jól működő tájházak között tartja nyilván Nagymányokot.

Az EMMI múzeumi főosztálya részéről dr. Vass Erika tartott mindenre kiterjedő szakmai ellenőrzést a tájházban. A lezáró, értékelő jegyzőkönyvet még nem kaptuk meg, de valószínűleg (a szóbeli tájékoztatása alapján) lényeges, érdemi észrevételek nem lesznek benne. A szekszárdi megyei múzeum néprajzos szakemberei is ellenőrző látogatást tettek a tájházban, és mindent rendben találtak.

1557 leltározott múzeumi tárgyval rendelkezünk, de folyamatosan kapunk újabb néprajzi tárgyakat, amiket a 2016-os esztendőben be kell majd még leltározniuk a szakembereknek.

Hivatalosan éves szinten 28 hétig, heti 12 órában tartjuk nyitva a tájházat, de egy kistelepülésen mindig a látogatók igényeihez igazodunk, megkeresés esetén szívesen fogadjuk az érdeklődőket.

A hazai tájházak előtt álló következő szakmai kihívás az, hogy a Magyarországi tájházak hálózata az UNESCO Világörökségi várományosi listáján szerepel. (Azok a tájházak szerepelnek a listán, amelyek országos szintű műemléki védelem alatt állnak – mivel a nagymányoki tájház „csak” helyi védelem alatt áll, mi nem kerültünk fel a jegyzékre.) A beszámolóhoz csatolom a Tájházi Hírlevél 2015. évi 3. számából az e témáról szóló írást.

A 2015. évben részt vettünk a szentendrei Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ adatgyűjtésében, amely a múzeumok és közösségeik kapcsolatával foglalkozik. Az e témában készült összegző anyagot is csatolom a beszámolóhoz.

A nagymányoki tájház szakmai fejlesztésében az elkövetkező időszakra az állandó karbantartásokon kívül az alábbi teendőket látom:

- a raktározási lehetőségek kialakítása,
- a fészker közösségi terének bővítése és kemence építése,
- aktívabb megjelenés az elektronikus felületeken,
- több tematikus program szervezése (foglalkozások, táborok),
- a kapcsolatok erősítése, bővítése a civil szervezetekkel.

Nagymányok, 2016. május 2.



Jelenberger József

Elnökö elnök, tájház vezető

A tájház hálózat Magyarországon

2015. június 2-án jelent meg a Miniszterelnökséget vezető Miniszter 27/2015. (VI. 2.) MvM rendelete a Világörökségi Várományos Helyszínek Jegyzékéről. Büszkék vagyunk arra, hogy a 10 magyar várományos helyszín között szerepel a Magyarországi tájházak hálózata.

A tájházhálózat leírása az UNESCO hivatalos oldalán (<http://vilagorokseg.ne.hu>):

A várományos helyszín kiemelkedő értékének meghatározása

A hagyományos népi építészet „meg nem újuló (kulturális) erőforrás”, mert a társadalmi-gazdasági változásokkal összefüggően a falvakban bekövetkezett radikális életmódváltozás miatt ilyen alkotás többé már nem születik. A magyar táj hajdani építészeti kultúráját, tágabb értelemben a hagyományos vidéki-mezőgazdasági életmód értékeit is jószerivel csak a különféle védelem alatt álló épületek, kivételes esetekben épületegyüttesek, településrészek őrzik. Ugyanez a helyzet a tájegységekre vagy etnikai csoportokra jellemző építési mód bámulatos sokféleségével, valamint a szociális és vagyoni különbségekhez, illetve eltérő termelési, foglalkozási módokhoz kapcsolódó örökség alkotásaival is.

A magyar népi épületek eredete több évszázadra nyúlik vissza, ugyanakkor világos és állandó kölcsönhatásban van e régió más népeinek hagyományaival, valamint szerkezeti megoldásaiban és díszítésében felismerhetők a „grand art” építészet stílusjegyei is. A kárpát-medencei viszonylatban általánosan elfogadott módon öt nagy csoportba – háztípusba – sorolt népi építészeti emlékek különleges módon bizonyítják és jelenítik meg alkotóik (személyek és közösségek) kreativitását és a kollektív tapasztalat kifinomította válaszaikat a természeti és társadalmi környezet kihívásaira. Ezért nemcsak fizikai valóságukban, hanem az általuk közvetített, mai napig szóló tanulságok miatt is kiemelkedő az értéke ennek az örökségi műfajnak.

Ennek a komplex örökségi értéknek az étellel teli megóvására született meg a 20. század közepén a mára már sok évtizedes múltra visszatekintő, fokozatosan kialakuló Magyarországi Tájház Hálózat. Életre hívásának programja arra alapozott, hogy az értékörzés módzatai közül az a legjobb megoldás, amely eredeti helyükön tartja fenn és mutatja be az épületeket, teljes környezetükkel, az egykor bennük zajló élet minden kellékével. Ez részben múzeumi jelleggel történik, a hagyományos berendezési tárgyakat is helyükön tartó enteriőrök kialakításával; természetesen beleértve a teljes portát, azaz a gazdálkodás épületeit, kellékeit is.





Német Nemzetiségi Tájház, Nagymányok

A tájházak olyan szabadtéri néprajzi gyűjtemények, amelyek a helyben összegyűjtött és megőrzött tárgyakkal az adott település vagy tájegység hagyományos tárgyi kultúráját, a népi építészet szempontjából jelentős épületekben berendezett lakásbelsőket, olykor a műhelyeket, gazdasági épületeket vagy egyszerűbb ipari létesítményeket mutatják be. A tájháznak legalább egy, meghatározó helyisége eredeti, a településről származó tárgyakkal enteriorként berendezett. A helyreállított és berendezett épületek egy-egy tájegységen belül a helyi kultúra legkarakteresebb emlékei – amelyeket legtöbbször éppen e program által sikerült megőrizni, illetve gondos rehabilitációs munka eredményeként hiteles módon felújítani.

A helyreállított és berendezett parasztházak attól válnak valódi tájházzá (és nem csupán helytörténeti múzeummá), hogy közösségi rendezvények, különböző korcsoportokat összefogó alkalmak, képzés, oktatás, hagyományos mesterségek bemutatása és továbbadása központjaivá is válnak. E komplexitásra törekvés kezdetét 1960-tól, a nagyvázsonyi Schumacher-ház felújításától számítjuk. Népi műemléknél ekkor alkalmazták először a korszerű, teljes értékű műemlék-helyreállítás módszerét, amelynek eredményeként az első, immáron eredeti helyszínben megőrzött, in situ tájházat berendezve nyithatták meg a nagyközönség előtt. Az ezt követő időszak számos tájház születését eredményezte, de az igazi kibontakozást





Borsodi Tájház, Edelény

az 1974-ben elindított és az egész országot átfogó tízéves program hozta, melynek eredményeképp 1984-re az ország tájházainak száma kétszáz fölé emelkedett. Kialakult a valamennyi tájegység népi építészetét képviselő, az ország egész területére kiterjedő hálózat, amely magában foglalja a nemzetiségek épületeit is.

A Magyarországi Tájház Hálózat – mint hiteles népi építészeti alkotások együttese – térben egymástól távol eső elemekből áll, mégis kiemelkedő értékű, egyedülállóan komplex, lényegét tekintve összetartozó egységet alkot. Koherens, etnikumok közötti kulturális egymásra hatásról, egyben a magas művészetek és a népi hagyományok, népi civilizáció kölcsönhatásáról tanúskodik egy adott korszakban (18-20. század) és egy adott régió, a Kárpát-medence vonatkozásában, illetve a környezetére való kisugárzásában. A hálózat eredeti és kiemelkedően egyedi tanúja az élet minden területét átfogó hagyományos életmódnak. Egy olyan civilizációnak, amely többé már nem létezik, de éppen a tájház hálózat, mint e kultúra fókuszpontokként fennmaradt elemeinek kisugárzása, révén kiemelkedő szerepet játszik a nemzeti, illetve a kisebbségi önazonosság-tudat fenntartásában. Ezzel egyidejűleg megadja a régiók számára az egyébként visszafordíthatatlanul elvesztett lehetőséget saját múltjuk megismerésére, mégpedig sűrített és a teljességet bemutató formában.





Noszvaji Gazdaház

A magyarországi tájház hálózat egyedülálló példát mutat egy országnyi terület sokarcú népi építészeti kultúrájának továbbélésére, bemutatására és közösségi célú hasznosítására. Különleges értékét az adja – az elemei által megjelenített kulturális sokféleséggel egyidejűleg –, hogy országosan egységes elvek és egységes működési struktúra teszi összetartozó egészet alkotó együttessé. A Tájház Hálózat egyben a 20. századi gondolkodás tipikus terméke is, amely az értékek megőrzését szolgálva teszi fenntarthatóvá a hagyományos tartalmakat.

A Tájház Hálózatot több száz tájház alkotja, amelyek közül a világörökségi várományosi javaslat tárgyát csak azok a tájházak képezik, amelyek mind az épület, mind a benne bemutatott lakásbelső tekintetében a legmagasabb szakmai elvárásoknak is megfelelnek, azaz az egyes ingatlanok műemléki védeltséget élveznek, a benne található ingóságok kezelését pedig a muzeális működési engedély kritériumrendszere szabja meg. Ennek a kettős kritériumrendszernek (az épületre és annak berendezésére is vonatkozó országos szakmai kontroll) Magyarországon jelenleg 109 épület, épületegyüttes, épületcsoport felel meg. Ezeken túl még számos tájház megfelel ugyan a magas szakmai követelményrendszernek, de még nem teljesítette mindkét elvárást, azaz vagy nem védett műemlékként, vagy nem rendelkezik



Balatonkenesei Tájház

muzeális intézményi működés engedéllyel. Ezeknek a körülményeknek az elvárt feltételeket teljesítését eredményező várható megváltozása felveti a várományosi sorozat-helyszín későbbi bővítésének lehetőségét, illetve szükségességét.

A Magyarországi Tájház Hálózat – túlnyúl az ország határain, hiszen a Közép-Európai régió több Résztes Államában hasonlóképpen kialakult az in situ megőrzött, hagyományosan berendezett műemlékek tájház-jellegű funkcionális kialakításának a gyakorlata. Mindez felveti egy későbbi, határokon túlnyúló bővítés lehetőségét is, elsősorban Románia, Szlovákia, Ausztria, Szerbia és Ukrajna közreműködésével.

A kiemelkedő jelentőség meghatározása: A tájházak olyan sajátos, „célzott komplexitású” néprajzi gyűjtemények, amelyek a helyben összegyűjtött és megőrzött tárgyakkal az adott település vagy tájegység hagyományos tárgyi kultúráját, a népi építészet szempontjából jelentős épületekben berendezett lakásbelsőket, olykor a műhelyeket, gazdasági épületeket vagy egyszerűbb ipari létesítményeket mutatják be. A tájházak tehát olyan építészeti emlékekben jöhetnek létre, amelyek önmagukban hiteles dokumentumai a hagyományos helyi építészetnek, ugyanakkor az épületek szerkezetén, külső megjelenésén túl azok egykori berendezéséről, használati módjáról is hiteles képet adnak. Őrzik és bemutatják egy-egy falu, tájegység, néprajzi vagy etnikai csoport hagyományos népi építészetét, gazdálkodá-



sát, lakás- és tárgykultúráját, életmódbeli sajátosságait, népszokásait. Magyarországon több száz működő tájház található, amelyek közül a világörökségi várományosi sorozat-helyszínben csak az a 109 tájház vagy együttes szerepel, amely mind az épület, mind a benne bemutatott lakásbelső tekintetében a legmagasabb szakmai elvárásoknak is megfelel, azaz az egyes ingatlanok műemléki védetség alatt állnak, a benne található ingóságok, a berendezett enteriőr vagy egyéb kiállítás pedig muzeális működési engedéllyel rendelkezik.

A világörökségi várományosi sorozat-helyszín alapvető, a tartalmi lényegét meghatározó jellegzetessége, hogy az nem csupán egy, vagy néhány épületre terjed ki, hanem az egységes szempontok alapján létrehozott tájházak hálózatát jelenti, amely hálózat együttesében több, mint alkotóelemeinek összege, komplexitásánál fogva univerzális jelentőségű entitást alkot. A magyarországi tájház hálózat bemutatja a táji és néprajzi csoportok túlnyomó többségének hagyományos népi kultúráját, amelynek a sokszínűsége különös jelentőségű, hiszen egyszerre tükrözi nemcsak Magyarország, hanem az egész soknemzetiségű és tájilag is tagolt régió kiemelkedő értékeit, valamint az ezen értékek példamutató megőrzésének és továbbörökítésének a meglévő kulturális örökségi értékeken alapuló, hitelességében és hatékonyságában modell-értékű (intézmény) rendszerét. A tájházak nem csak a tárgyi kultúra megmaradásának eszközei, hanem a bennük tartott hagyomány-őrző szakkörök és egyéb közösségi alkalmak révén a népszokások, népművészet, népköltészet helyi emlékeit is bemutatják, illetve továbbéltetik, s ily módon a népi kultúra teljességének megőrzőivé válnak. A hagyományos népi kultúra megőrzése a kulturális sokszínűség megtartása és az örökségvédelem általános igénye mellett a helyi közösség "védelmének" is eszköze. A közösségi célú működés révén a tájházak nemcsak a helyi közösség érdekeit szolgálják, hanem lehetőséget teremtenek arra is, hogy a Kárpát-medencében élő népek, nemzetiségek egymás kulturális hagyományait megismerjék, és ez által kölcsönösen és egyre jobban elfogadják egymást. A tájház-hálózat a 20. századi örökségvédelmi törekvéseknek éppúgy egyedülálló dokumentuma, mint a tartalmát jelentő, évszázadokon átvélő népi civilizációnak és kulturális hagyományoknak.



Múzeumok és közösségeik – kutatási eredmények

2015. szeptember - október

Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ

Készítették: Nagy Magdolna, Módli Éva

Közreműködött: Paálné Patkó Györgyi

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	3
2. Múzeumok és közösségeik kapcsolatára vonatkozó általános kérdőív értékelése	3
3. Múzeumok közösségeire vonatkozó kérdőív összesítése	11
4. Online kérdőívek (I. és II. számú) tartalma és a beérkezett válaszok száma – a felméréseket kitöltő múzeumok listája	29
5. Felmért múzeumi közösségek listája.....	40

1. Bevezetés

A múzeumok jelentős változásokon mentek át az utóbbi évtizedekben Magyarországon is. A hazai és az Európai Unió forrásoknak köszönhető fejlesztések hatására sok múzeumban megújultak az állandó kiállítások és fontos infrastrukturális beruházások történtek (épületek és kiállítások akadálymentesítése, korszerű demonstrációs eszközök beszerzése, jól felszerelt oktatótermek kialakítása, stb.). Mindemellett jelentős tartalmi fejlesztés is folyt: olyan programcsomagok születtek, amelyek más dimenzióba helyezik a kompetencia alapú oktatást, a kiállítások interpretációját és a nagyközönséggel történő kommunikációt. A múzeumok már nem csak a tudományos tevékenység és az ehhez kapcsolódó ismeretátadás központjaként működnek, de sok településen aktív részesei a helyi közösség életének, sőt több helyen annak aktív formálói. Amióta múzeum létezik, közösség is formálódik körülötte - van, ahol spontán alakulnak közösségek, van, ahol a múzeum tudatosan építi ezeket. Évek hosszú sora alatt bebizonyosodott, hogy a múzeumi közösségeknek milyen fontos szerepe lehet a helyi hagyományok továbbélésében, feledésbe merülő mesterségek, népszokások visszatartásában, a település kulturális életének fellendítésében. Sokat tehetnek a kulturális intézmények azért is, hogy értékeket mutassanak fel a leszakadó társadalmi csoportoknak, elősegítsék a hátrányos helyzetű közösségek tagjainak kultúrához való hozzáférését és a közösség tagjainak aktiválását. A 2014-2020 Emberi Erőforrások Operatív Program (EFOP) egyik célkitűzése „A közösségi együttműködés javítása”, melynek teljesüléséhez a múzeumok egy része már ma is hozzájárul számos formában: önkéntes bázis kiépítésével, iskolai közösségi szolgálatosok bevonásával, közösségfejlesztő eseményekkel, társadalmi szerepvállalás erősítése céljából szervezett programokkal.

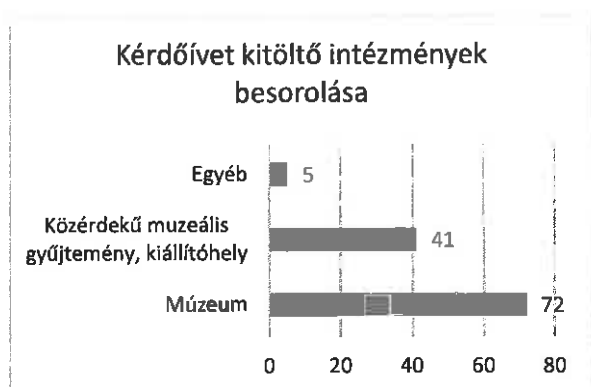
Ahhoz, hogy a múzeumok az EFOP-ban körvonalazottak szerint színterei lehessenek a közösségfejlesztéssel kapcsolatos fejlesztéseknek, számukra módszertani fejlesztéssel, hazai és külföldi jó gyakorlatok közreadásával megfelelő iránymutatást kell adnunk. Mindenekelőtt azonban szükséges felmérni a jelenlegi múzeumi közösségeket. A múzeumok köré szerveződő közösségekről ezidáig nem készült átfogó felmérés Magyarországon, ezért egy mindenre kiterjedő, átfogó kutatás elindítása mellett döntöttünk. A felmérést online formában végeztük.

A felmérés két részből állt. Az első kérdőív címe: **CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK - ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**. Ebben a múzeumok általános adatait és a közösségeikre vonatkozó általános információkat gyűjtöttük be. A második kérdőívet a múzeumnak egy konkrét közösségére vonatkoztatva kellett kitölteni. Egy múzeum több közösségére is kitölthette a kérdőívet. Mindkét kérdőív olvasható az 1. számú mellékletben.

2. Múzeumok és közösségeik kapcsolatára vonatkozó általános kérdőív értékelése

A felmérésben 118 intézmény vett részt, ezek besorolását a következő ábra mutatja.

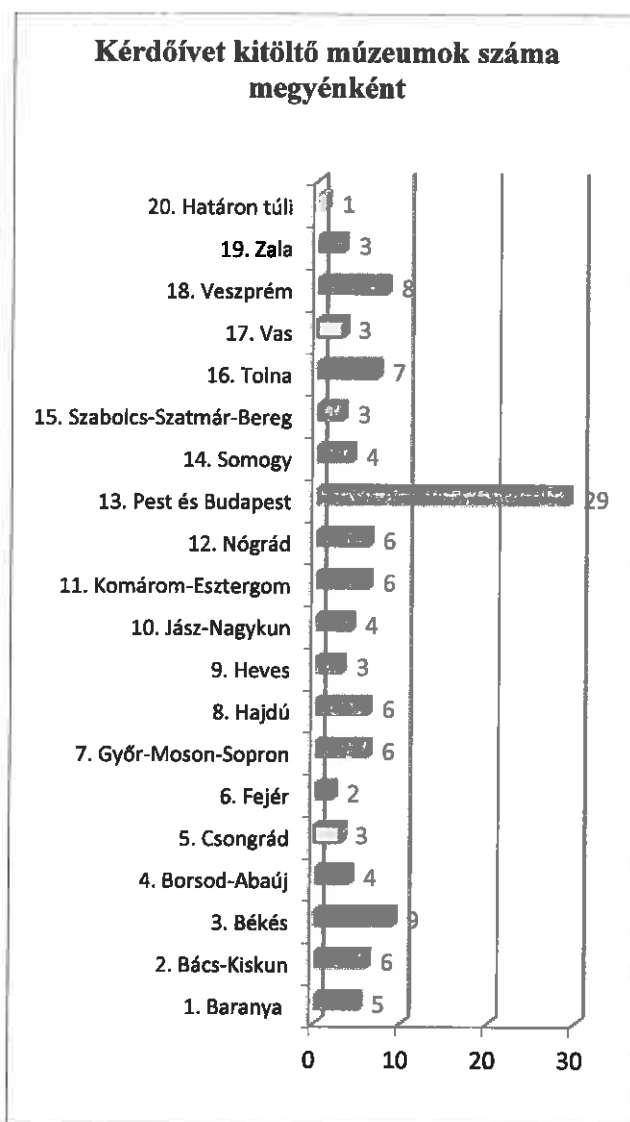
1. ábra



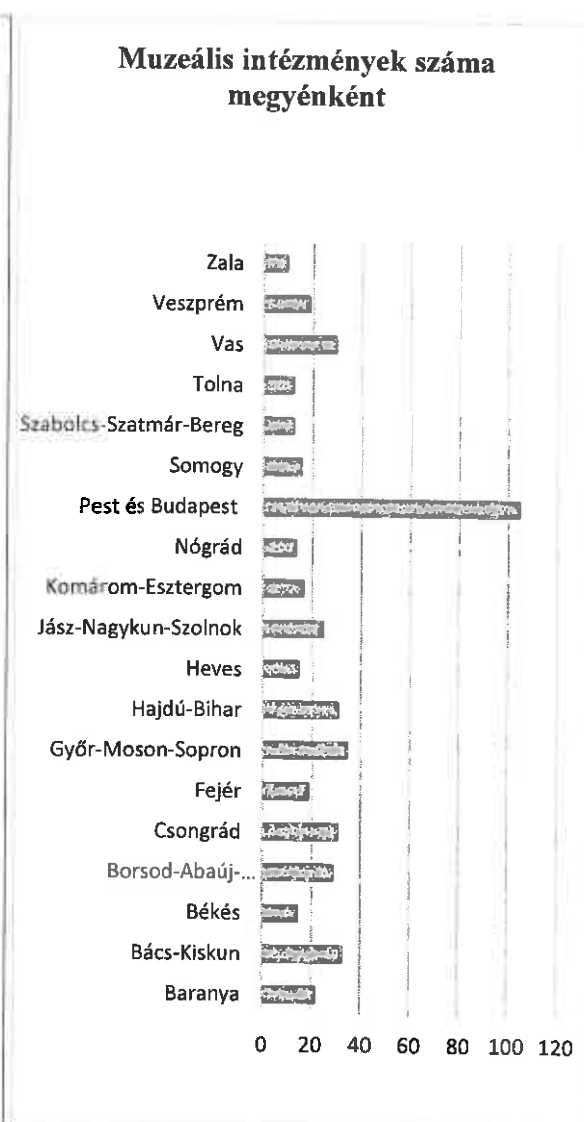
Az egyéb kategóriában 3 tájház, egy levéltár és egy állatkert szerepel.

Az ország minden részéből érkeztek vissza kérdőívek, ezt a 2. ábra szemlélteti. Azt, hogy mennyire tekinthető reprezentatívnak a minta, akkor tudjuk megállapítani, ha összevetjük a beérkezett kérdőívek területi megoszlását az ország múzeumainak területi megoszlásával. A Magyar Nemzeti Múzeum Országos Muzeológiai és Információs Központ honlapján található *MúzeumStat 2015.* november 30-i adatai alapján összeállított 3. ábra a muzeális intézmények megyénkénti eloszlását mutatja. A 2. és a 3. ábra összevetéséből látható, hogy néhány megye kivételével arányos a visszaérkezett kérdőívek száma az ott található muzeális intézmények számával. Jelentősebb eltérést csak négy megyében láthatunk. Ezek közül Vas megye és Csongrád megye alulreprezentált, vagyis arányaiban kevesebb múzeum töltötte ki a kérdőívet, mint a többi megyében, Tolna megye és Baranya megye pedig felülreprezentált, azaz arányaiban több múzeum töltötte ki a kérdőívet, mint az országos átlag. Összességében a beérkezett kérdőívek területi eloszlása fedi az ország muzeális intézményeinek területi eloszlását, ezért a felmérésből kapott adatok reprezentatívnak tekinthetők.

2. ábra



3. ábra



Forrás: OMMIK MúzeumStat

A kérdőív első részét, a múzeumok és közösségeikre vonatkozó kérdőívet 117 múzeum töltötte ki (egy múzeum csak a felmérés második részét, a közösségeket elemző kérdőívet töltötte ki.)

A kérdőív első részében azt mértük fel, hogy a múzeumok milyen jellegű közösségekkel ápolnak rendszeres kapcsolatot.

4. ábra



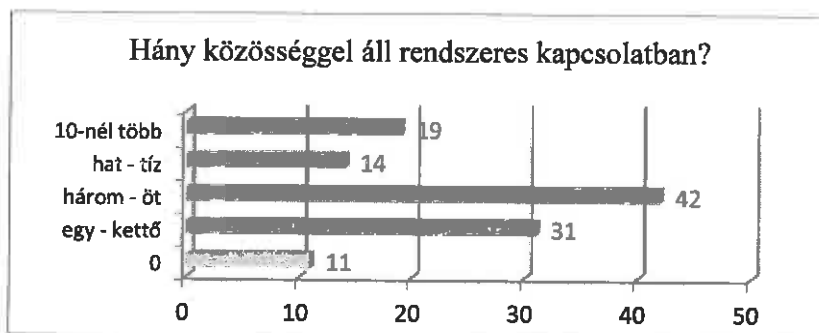
A válaszadók több közösség kategóriát is megjelölhettek, hiszen többféle közösséggel is kapcsolatban állhatnak. A legtöbben (67 múzeum) a civil közösségeket jelölték meg, de oktatási és látogatói közösségek (58-58) is sok jelölést kaptak. 38 múzeum jelezte, hogy önkéntesekből álló közössége van, ami aláhúzza a múzeumok szerepét a helyi közösségek aktiválásában.

Számos múzeum működtet olyan programot, amelyben tudatosan építenek maguk köré önkéntes közösségeket. Ezen a területen kiemelkedő néhány országos múzeum, (Szépművészeti Múzeum, Magyar Nemzeti Múzeum, Szabadtéri Néprajzi Múzeum) amely 100 fölötti önkéntes közösséget hozott létre és évek óta sikerrel működtet. Ez persze nem jelenti azt, hogy a kisebb muzeális intézmények ne lennének sikeresek kisebb létszámú önkéntes csapataikkal! A 2013-ban, a Szabadtéri Néprajzi Múzeumban, a Magyar Nemzeti Levéltárral és az egri Bródy Sándor Városi Könyvtárral közösen megrendezett Önként és dalolva – önkéntesség a közgyűjteményekben konferencia (részletes programja itt olvasható: <http://www.mokk.skanzen.hu/konferencia-az-onkentessegről-a-skanzenben.html>) jól mutatta, hogy mennyire felkészültek a múzeumok az önkéntesek foglalkoztatására.

A felmérésben 13 múzeum nyilatkozta, hogy jelenleg nincs közössége. Az egyéb kategóriát 11 múzeum is bejelölte, ezen belül a szöveges magyarázatban egyházi közösséget, munkahelyi kollektívát, nyugdíjas klubot, fogyatékkal élőkkel foglalkozó szervezeteket jelöltek meg.

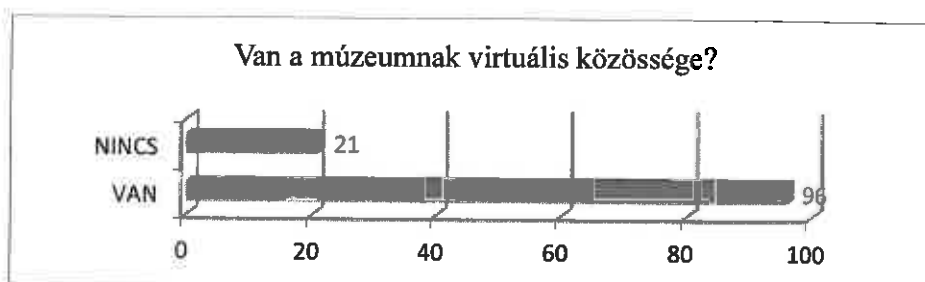
Arra is kíváncsiak voltunk, hogy hány közösséggel ápol rendszeres kapcsolatot egy-egy múzeum. Rendszeres kapcsolat alatt évi minimum 3 olyan alkalmat értünk, amikor a közösség tagjai kapcsolatba kerülnek a múzeummal.

5. ábra



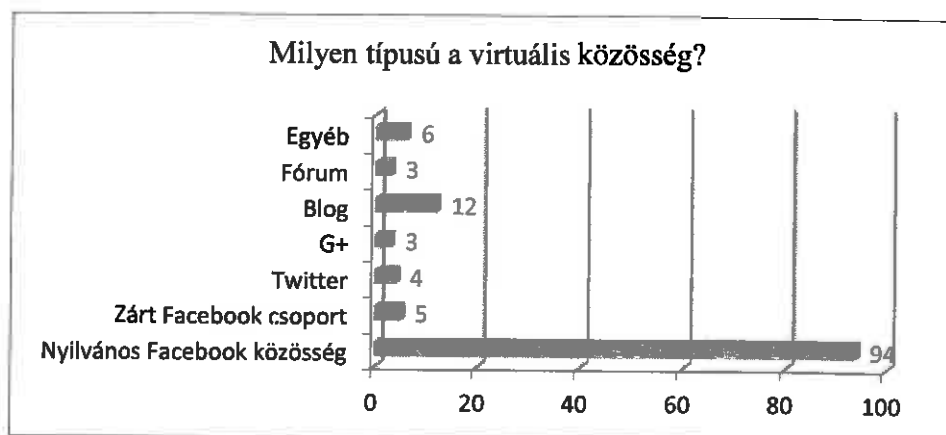
A múzeumok nagytöbbsége fontosnak tartja, hogy a körülötte szerveződő közösséggel rendszeresen ápolja a kapcsolatot. A legtöbb múzeum (42) három-öt közösséggel tart folyamatos kapcsolatot, de 19 múzeumnak 10-nél is több közössége van. A közösségek egy speciális formája a virtuális közösség, ezért ennek a feltérképezésére külön kérdések irányultak.

6. ábra



A múzeumok 82%-a rendelkezik virtuális közösséggel, amely alatt szinte minden válaszadó a Facebook közösséget értette. A Facebook mellett 12 múzeum rendelkezik bloggal, a többi közösségi média szerepe jelenleg elenyésző. (Egy múzeum a virtuális közösség típusánál több választ is megjelölhetett.) Az *Egyéb* válaszlehetőségnél You Tube, Tumblr és Instagram válaszokat kaptunk.

7. ábra

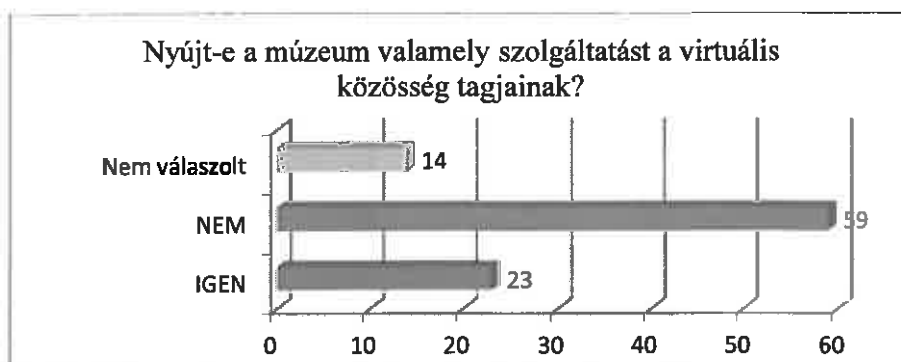


A Facebook követők számára is rákérdeztünk. A múzeumok több, mint fele 500 feletti látogatóval rendelkezik, ebből 35 múzeumnak 1000-nél is nagyobb a követői tábora. Hat múzeum nem válaszolt, 8 pedig 100 alatti követő számot jelzett.

8. ábra

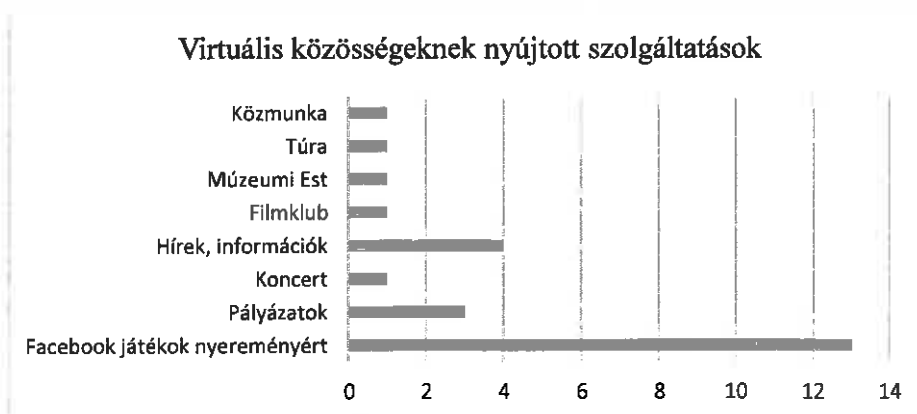


9. ábra



A múzeumok közösségi média használatáról elmondható, hogy a Facebook profil ma már természetes, de a korántsem használják ki a múzeumok a közösségi médiában rejlő lehetőségeket. A 9. ábrán látható, hogy mindössze a múzeumok egynegyede nyújt valamilyen szolgáltatást a virtuális közössége tagjainak, a 10. ábra pedig ezeket a szolgáltatásokat részletezi.

10. ábra



A legnépszerűbb virtuális közösségeknek nyújtott szolgáltatás a Facebook játék – természetesen nyereményekért. (13) Három múzeum rendszeresen ír ki pályázatokat is (versíró pályázat,

rajzpályázat, fotópályázat). Négyen válaszolták, hogy a Facebook követők számára rendszeresen küldenek előzetes tájékoztatást aktualitásairól, új programjairól, pályázatokról.

Az a tény, hogy a múzeumok virtuális közösségeikkel elsősorban online játékokat szerveznek, azt mutatja, hogy vannak már próbálkozások arra, hogy interakcióba lépjenek a látogatókkal. Sajnos a múzeumok többsége a Facebookot csak kötelező marketing elemként tekinti (=van Facebook profilja, mert ez az elvárás) és annyiból áll a Facebook tevékenysége, hogy időnként kitesz egy „post”-ot.

Több okra vezethető vissza, hogy a múzeumok korántsem használják ki a közösségi médiában rejlő lehetőségeket.

A kisebb múzeumok állományában nincs külön kommunikációs / marketing szakembere, ezeket a feladatokat egy más munkakörben (múzeumpedagógus, muzeológus, részsz, stb.) dolgozó, és más szakértelemmel rendelkező munkatárs látja el. Az online marketing lehetőségek maximális kihasználásához már olyan speciális szaktudás kell, amellyel egy múzeumi szakember nem feltétlenül rendelkezik. Sok helyen a munkatársak túlterheltsége is probléma. Még ha van is olyan kolléga a múzeumban, aki ért a közösségi médiához, jellemzően nem online marketinges munkakörben dolgozik (ilyen munkakör nagyon ritka a múzeumokban), ezért nem elsődleges feladata a közösségi média jelenlét erősítése.

A nagyobb múzeumok alkalmaznak marketing szakembereket, de jellemzően kisebb létszámban, mint azt a feladatok megkövetelnék, ami túlterheltséget eredményez. Ahhoz, hogy a múzeum social média jelenléte hatékony legyen, és valódi közösséggé formálódjon a Facebook követők, szükség lenne naponta minimum egy órát ezzel a felülettel foglalkozni. A közösségi média ugyanis lehetőséget teremt arra, hogy a múzeum látogatókkal a személyes látogatás után is kapcsolatot tartson fenn az intézmény, sőt újabb látogatásra serkentse őket. A „szájhagyomány” útján terjedő információk aktiválási szintje a legmagasabb. Minden hirdetésnél hatékonyabb eszköz, ha valamit a családtagok, barátok, ismerősök, - és ide tartoznak az online közösségek tagjai is – ajánlanak. A közösségi média számos lehetőséget kínál arra, hogy a múzeumok folyamatosan kommunikáljanak célcsoportjukkal, megosszanak velük információkat, hírvivőként használják a tagokat programjaik népszerűsítéséhez, szélesítsék látogatói körüket, bevonják őket munkájukba. Mindehhez olyan tartalmat kell szolgáltatni a közösségi platformokon, amely olyan szinten érdekes a tagoknak, hogy azt másokkal is megosztják. Ha mindez sikerül, akkor lehet a csoport tagjait a múzeum irányába cselekvésre készíteni, bevonni őket az intézmény munkájába, életébe – így fordítva át a virtuális közösséget valódi fizikai közösséggé. További probléma a múzeumok informatikai eszközellátottságának színvonala. Nehéz úgy hatékony kommunikációs stratégiát felépíteni, ha a célcsoport által használt eszközök nem állnak megfelelő számban és színvonalon rendelkezésére a múzeumi dolgozóknak. Addig, amíg a múzeumi dolgozók okostelefon ellátottsága messze alulmarad a célcsoportjától, vagy a számítógépparkja elavult asztali gépekből áll a korszerű mobil eszközök helyett, nehéz elvárni, hogy ki tudják használni a múzeumok a legfejlettebb kommunikációs eszközöket és a leghatékonyabb platformokon tartsák a kapcsolatot közönségükkel.

Jelentős elmozdulás a közösségi média tudatos használata irányába csak akkor következne be, ha a múzeumoknak lenne lehetősége kifejezetten ilyen jellegű feladatokra online marketingben is járatos marketing / kommunikációs szakember alkalmazására és az informatikai eszközállományuk megújítására.

Össességében megállapítható, hogy nem működik még a magyar múzeumoknál a virtuális közösségek valódi közösségekké formálása.

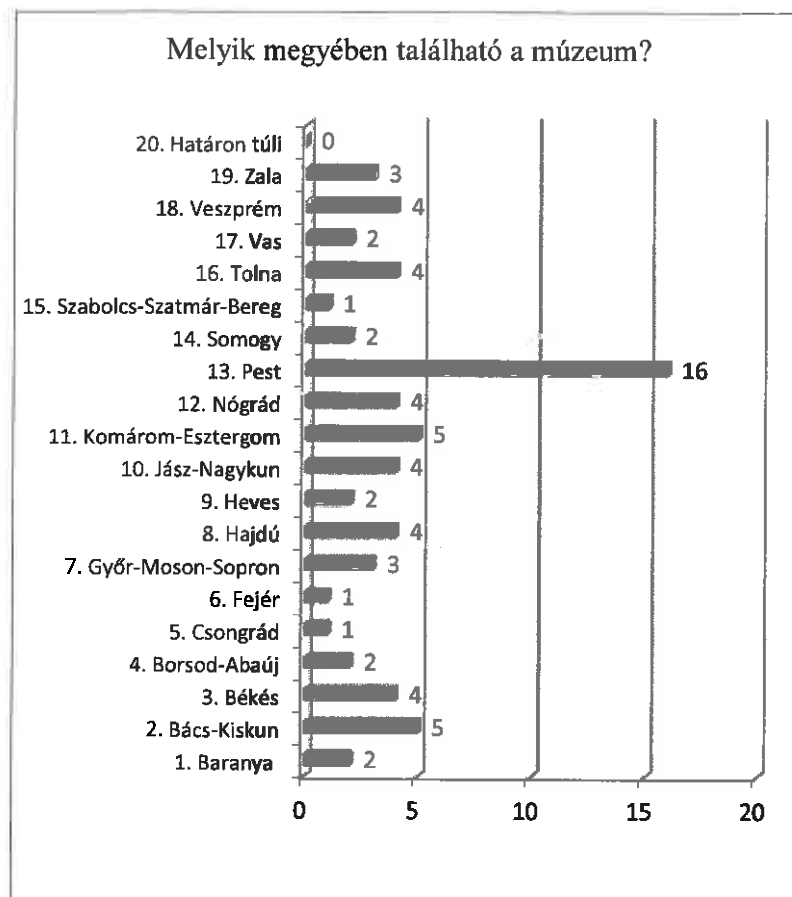
A virtuális közösségek közül 4 múzeum jelölte a Twittert, 3 pedig a Google + csoportot, azonban ezek követőinek száma mindkét média esetében 100 fő alatti. Ez is mutatja, hogy ezek a médiák jelenleg inkább próbálkozások, mintsem hatékony eszközök a múzeumok esetében.

3. Múzeumok közösségeire vonatkozó kérdőív összesítése

A kérdőív második részét, amely egy adott közösségre vonatkozott, 69 muzeális intézmény töltötte ki, összesen 93 közösségre.

A 69 múzeum területi megoszlását a 11. ábra mutatja.

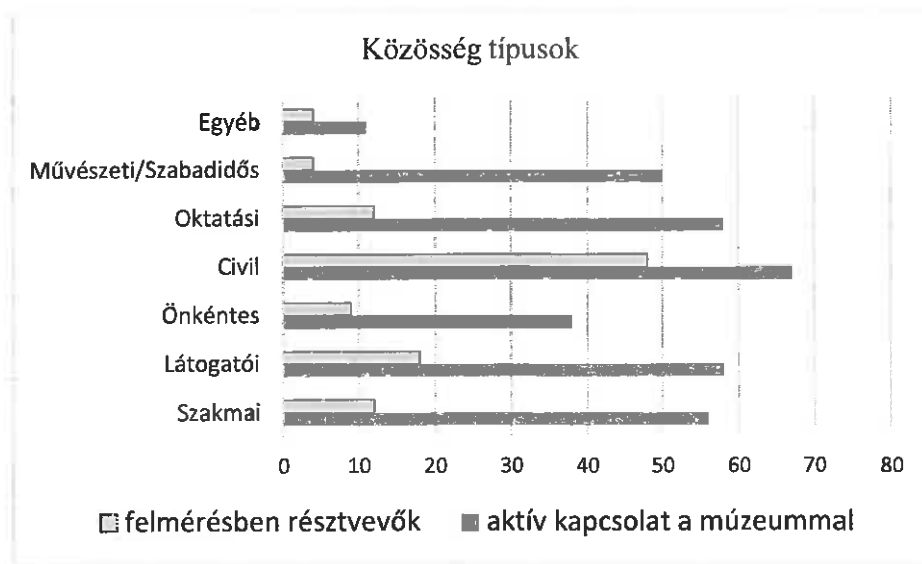
11. ábra



Az értékelés további része a 93 múzeumi közösségre kitöltött kérdőívek összesítését tartalmazza.

A 4. ábrán bemutatottuk, hogy milyen közösségekkel ápolnak kapcsolatot a múzeumok. A 12. ábráról leolvasható, hogy azok közül a közösségek közül, amellyel kapcsolatot ápolnak, mely típusú közösségekre töltötték ki a múzeumok a kérdőíveket.

12. ábra

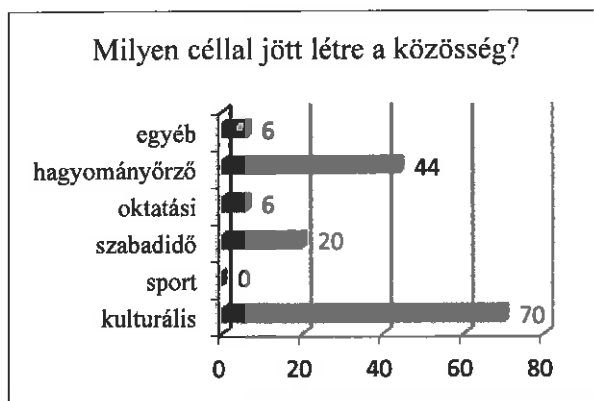


A legtöbb múzeumnak civil közösséggel van kapcsolata, és a legtöbb kérdőívet is civil közösségekre töltötték ki. A többi típusú közösséghez képest a civil közösségek felülreprezentáltak (70%), míg a művészeti/szabadidős közösségek alulreprezentáltak (8%), azaz sokkal több ilyen jellegű közösséggel állnak kapcsolatban, mint amennyire a kérdőívet kitöltötték.

A továbbiakban az elemzések a 93 múzeumi közösségre kitöltött kérdőív alapján történtek.

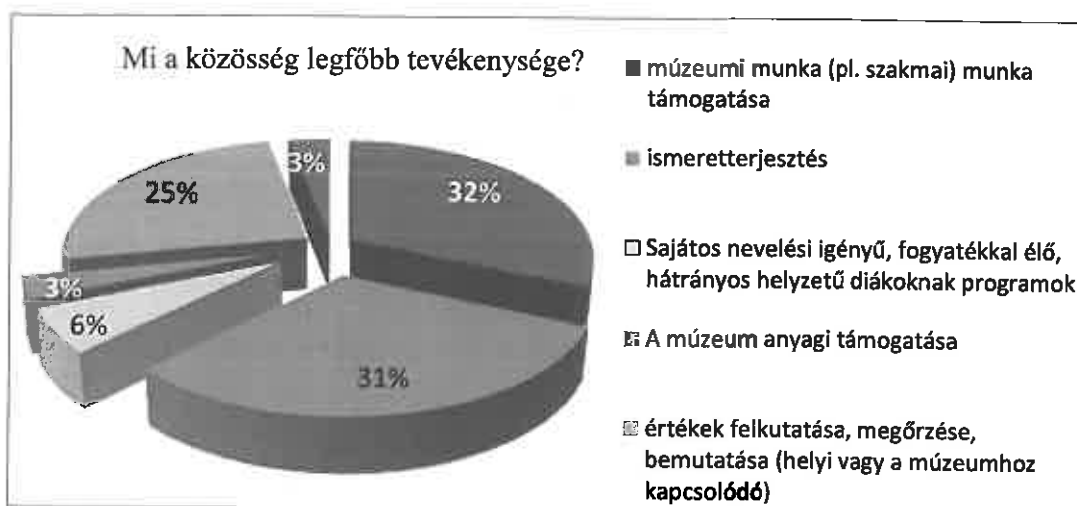
A múzeumi közösségek elsősorban kulturális és hagyományőrző céllal jöttek létre.

13. ábra



A múzeumi közösségek elsődleges tevékenységeként 32 %-ban a múzeumi munka támogatását, 31%-ban pedig az ismeretterjesztést jelölték meg (14. ábra). Fontos tevékenységként jelenik meg a helyi, vagy a múzeumhoz kapcsolódó értékek felkutatása, bemutatása is (21%). Örvendetes, hogy a közösségek 6%-a felvállalja a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, fogyatékos diákok kulturához való hozzáféréseinek biztosítását.

14. ábra



Néhány jellemző megjegyzés a fenti kategóriákhoz:

Múzeumi munka támogatása:

„Segíteni a tájház programjainak lebonyolítását, a tájház működését.”

„A múzeum szakmai munkájának támogatása, nagy rendezvények pl. Múzeumok éjszakája, tudományos ülések, kiállítások szervezésében segítség, szakmai és ismeretterjesztő kiadványok kiadása.”

„Közönség szervezése a múzeum programjaira és az alapítvány támogatói körének szervezése.”

„A múzeum szakmai támogatása, dolgozói szakmai képzéseinek támogatása, kiállítások, kiadványok kiadásának segítése.”

Ismeretterjesztés:

„Oktatási módszerek, ötletek megosztása, ismeretterjesztő előadások, good practice átvétele.”

„A történelem tanulásának megkönnyítése, a tanulók kíváncsivá, érdeklődővé nevelése. Az EOS történelmi versenyen való részvétellel a különböző tárgyak integrációja, kíváncsiság felkeltése.”

„A téli esték illetve a néprajzi esték előadássorozat, éves szinten egy kirándulás szervezése.”

Értékek felkutatása, megőrzése, bemutatása:

„Zalaegerszeg város építészeti örökségének megőrzése, figyelemmel kísérik városi építési fejlesztéseket, szakmai tanácsokat nyújtanak.”

„A Múzeumbarátok Köre célja: a város szellemi- kulturális, tárgyi és építészeti értékeinek, feltárásának, felkutatásának, tudományos feldolgozásának, további megóvásának és szükség esetén helyreállításának előmozdítása. A kutatómunka mellett fontos feladatuknak

vallják a feltárt értékek közkinccsé tételét, rendezvények szervezését, kiadványok megjelentetésének támogatását, a múzeum munkájának segítségét.”

„Nyírbátor történelmi örökségének ápolása, városfejlesztési kérdésekben kulturális élet képviselője, ezen törekvéseknek a felvállalása.”

„Hagyományőrző tagozatunk célja a hagyományok megőrzése és ápolása. Községünk természeti és épített értékeinek a tájhoz, a történelemhez, a település szerkezetéhez illő fejlesztése, szépítése. épített értékeink védelmezése. Helyi és haladó hagyományok feltámasztása, gyarapítása.”

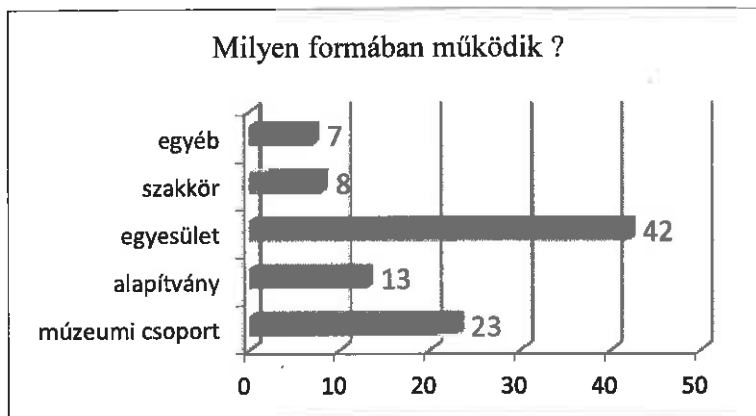
„A klub segíti a résztvevők műveltséggyarapító és turisztikai tevékenységét, a nemzeti hagyományok őrzését, értékeink ápolását, helytörténeti munkáit. Bemutatja a természeti értékeket, település részeket, műemlékeket, múzeumokat és gyűjteményeket.”

Múzeum anyagi támogatása:

„Kiadványok finanszírozása, műtárgyvásárlás finanszírozása, pályázatokon való részvétel stb.”

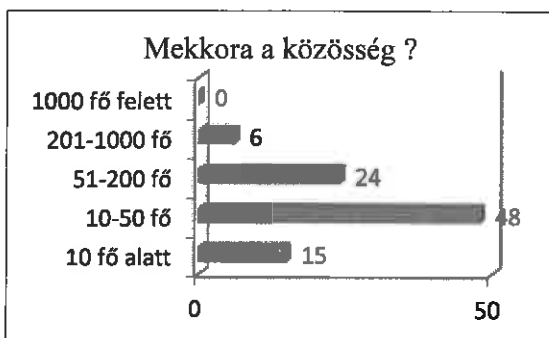
A felmért közösségek többsége (42) egyesületként működik, egynegyedük pedig múzeumi csoportként.

15. ábra

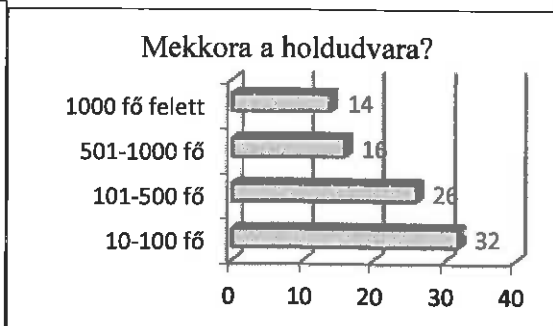


A múzeumi közösségek méretére vonatkozó kérdésnél (16. ábra) legtöbbször a 10-50 főt jelölték meg (48), de az 51-200 fős kategória is megjelent 21 közösségnél. Egy adott közösség tagjain keresztül a múzeum számos embert el tud érni – ezért megvizsgáltuk a közösségek holdudvarának alakulását is (17. ábra). 32 közösség holdudvara 10-100 fős, 26 közösségé 101-500 fős, 30 közösség pedig 500 fősnél nagyobb holdudvarral rendelkezik. A számok jól mutatják azt a hatalmas potenciált, amely a múzeumi közösségekben rejlik.

16. ábra



17. ábra



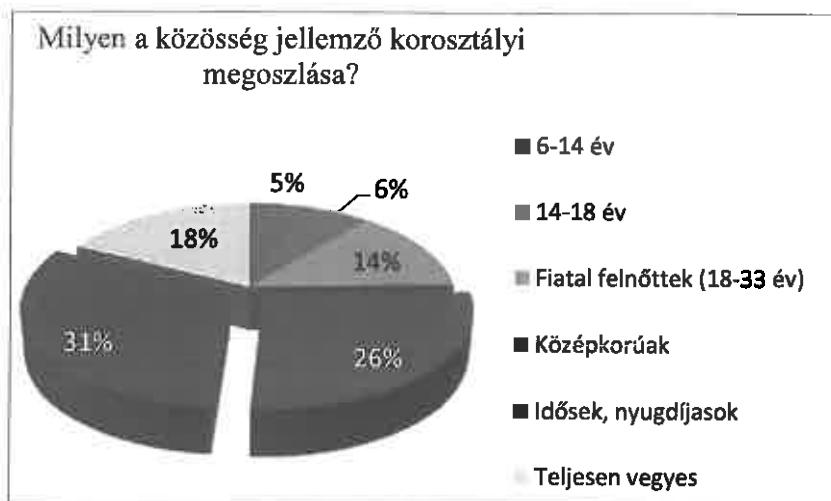
A felmért közösségek 69%-a több, mint 5 éve kapcsolatban áll a múzeummal, ami azt mutatja, hogy sok múzeum hosszú távon számít a közösségeire.

18. ábra



A közösségek tagjai nagyobb részben az idősebb generációhoz tartoznak. A tagok 31%-a nyugdíjas, 26%-a középkorú. Sajnos a fiatal felnőttek (14%) és a diákok összesen csak a múzeumi közösségek 25%-ának tagjait alkotják.

19. ábra



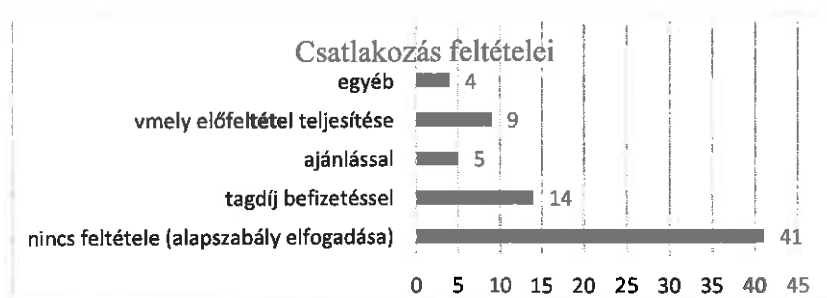
Az, hogy a múzeumi közösségekhez az idősebb korosztály ilyen nagy számban csatlakozott, összefügg azzal, hogy a nyugdíjasok több szabadidővel rendelkeznek, mint az aktív korúak, továbbá azzal is, hogy sokuk számára az értelmes dologgal történő időtöltés, a közösséghez tartozás, a szűkebb és tágabb környezetért való tenni akarás erős motivációs tényező. A középkorúak nagy aránya azt mutatja, hogy a kultúra iránt fogékony emberek egy része a szabadidejében szívesen csatlakozik olyan társaságokhoz, egyesületekhez, amelyeknek fontos a hagyományok éltetése, a művészetek népszerűsítése. A fiatalabb generáció tagjainak kevésbé vonzó múzeumi közösségekhez csatlakozni. A fiatal felnőttek részaránya 14%, a diákoké (6-18 évesek összesítetten) 11 %. A múzeumlátogatók közül is ez a korosztály jár legritkábban múzeumba az egyéni látogatásokat tekintve (az iskolai csoportok látogatását leszámítva – hiszen ekkor a diákok múzeumlátogatása a pedagógusok szervezésében történik).

Az utóbbi időkben számos kezdeményezés született, hogy a fiatalabb korosztállyal megismertessék és megszerettessék a múzeumokat. Az iskolai közösségi szolgálat kötelező 50 óráját a középiskolások ma már múzeumokban is letölthetik. Több olyan visszajelzés van, miszerint a kötelező óraszám teljesítése után visszajárnak a diákok önkéntesként a múzeumba. A múzeumi önkéntesek között egyébként is sok fiatal van – egyre többen nyitottak a közgyűjtemények világára. Az is motiváló tényező a fiataloknak, hogy szakmai gyakorlatot szerezhetnek már iskolás éveik alatt – ez segítheti őket nem csak a pályaeorientációban, de egy álláspályázat elnyerésénél is.

A fiatal generáció megszólításának segítéseként a Múzeumok Őszi Fesztiválja hathetes országos rendezvénysorozat szervezője, a Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ 2013 óta meghirdeti a 16+ tematikát, amely keretében a múzeumok rendhagyó, a fiatalok érdeklődésének megfelelő programokat rendezhetnek a fesztivál égisze alatt. Erre olyannyira nyitottak az intézmények, hogy 2015-ben számos, a most divatos kalandjáték, szabadulós játékok mintájára felépített programot szerveztek. Attól persze még nem lesz a fiatalokból automatikusan múzeumi közösség, hogy sikerül őket a múzeumba akár önkéntesként, akár látogatóként becsalogatni, de ha az első lépés, a kapcsolatfelvétel sikeres, utána el lehet gondolkodni azon, miként kovácsolhatjuk őket virtuális, majd valódi közösséggé.

A múzeumi közösségek többségénél (41) nincs különösebb feltétele a csatlakozásnak, de vannak olyan közösségek is, ahol valamely előfeltétel teljesítésétől teszik függővé a belépést. Ilyen feltétel lehet egy képzés elvégzése, motivációs beszélgetés a közösség vezetőjével, megfelelő zenei hallás, stb. A 15. ábrán láthattuk, hogy a legtöbb közösség egyesületi formában működik – ezért nem meglepő, hogy 14 múzeum a tagdíj befizetéséhez köti a csatlakozást.

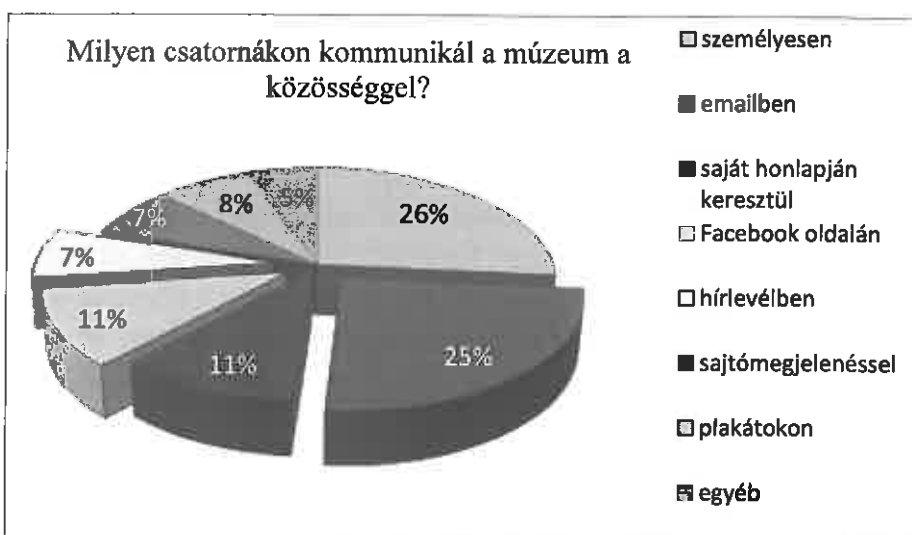
20. ábra



A következő kérdéssel azt mértük fel, hogyan kommunikálnak a múzeumok a közösség tagjaival.

A 21. ábra mutatja, hogy a személyes kommunikáció a leggyakoribb forma. Ez jól működhet egy kisebb közösség esetében, de már a 10 főt meghaladó méretű közösségeknél (a múzeumi közösségek 82%-a ebbe a kategóriába tartozik) a személyes kommunikáció a közösség vezetőjével és néhány tagjával való kommunikációra szorítkozik. A tagokkal való kapcsolattartás legelterjedtebb formája az elektronikus kommunikáció: e-mail (26%), hírlevél 7%, és az egyéb formái is kezdenek elterjedni (honlap: 11%, Facebook: 11%). Plakátokon keresztül 8%, sajtómegjelenéssel 7% kommunikál – ezek nyilván események, programok beharangozását szolgálják.

21. ábra



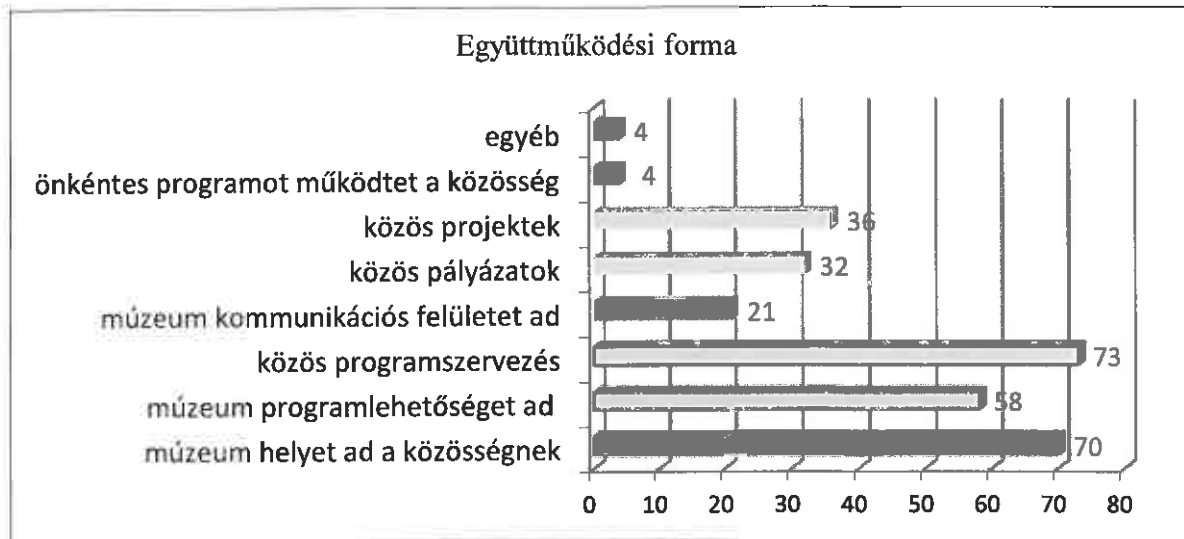
A múzeumok háromnegyede rendszeresen tartja a kapcsolatot közösségével, sőt együttműködésüket 28%-uk írásban is rögzíti.

21. ábra



Az együttműködés formáját a 22. ábra mutatja. Ennél a kérdésnél a válaszadók több kategóriát is bejelölhettek.

22. ábra



Az együttműködés legtipikusabb formája, hogy a múzeum ad helyet a közösségnek (70). Ebből következik, hogy a közösség nem csak összejöveteli helyszíneként, de programhelyszíneként is használja a múzeumokat (58), sőt 78 múzeum közösen szervez programokat a közösségével. Azt, hogy mennyire gyümölcsöző lehet a múzeum-közösség kapcsolata jól mutatja, hogy 68 múzeum dolgozik szorosan együtt a közösségével: 36-an közös projekteket, 32-en közös pályázatokat valósítanak meg.

A 23 ábra azt mutatja, hogy milyen kedvezményeket nyújt a múzeum a közösségi számára.

23. ábra



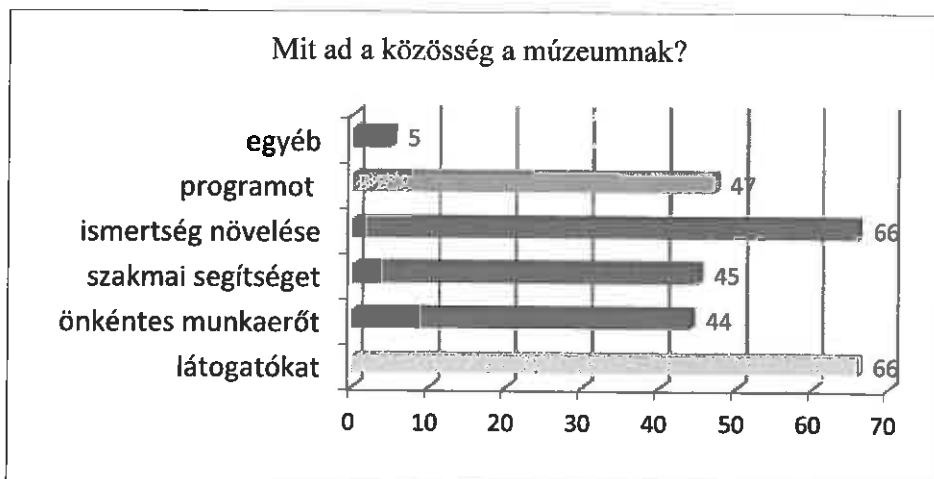
A múzeumok 19%-a semmiféle kedvezményt nem ad a közösség tagjainak. Anyagi jellegű kedvezmények alatt ingyenes, vagy kedvezményes áru belépőjegyeket értettek a múzeumok.

Dologi jellegű kedvezményeknél a helyhasználati lehetőségek jelennek meg: kiállítóterek használata, próbaterem biztosítása, tároló és rakodó helységek rendelkezésre bocsátása, fellépési helyszín, rendezvény helyszín adása, táboroztatáshoz helyszín biztosítása, stb.

Szolgáltatás jellegű kedvezményhez a közösség számára tartott tárlatvezetéseket, múzeumi előadásokat, képzéseket, szakmai programokat, kommunikációs lehetőség biztosítását soroltuk.

A mérleg másik oldalát, hogy mindezért cserébe mit kap a múzeum, szintén megvizsgáltuk.

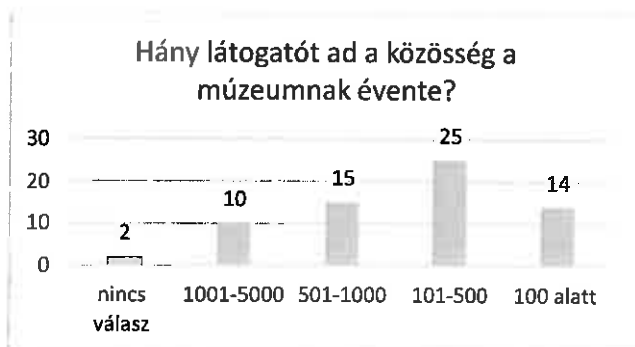
23. ábra



A felmérés alapján az együttműködés legnagyobb nyeresége a múzeum számára a látogatószerzés és az ismertség növelése, de fontos hozadékként jelenik meg az is, hogy a közösségek programjaikkal színesítik a múzeum rendezvényeit, szélesítik programkínálatukat. A tagok szakmai munkához nyújtott segítsége és önkéntes munkavégzése szintén nem elhanyagolható nyeresége az együttműködésnek.

Azoktól a múzeumoktól, akik azt jelölték be, hogy látogatókat köszönhetnek a közösségnek, megkérdeztük, hogy éves szinten ez milyen nagyságot jelent. Ilyen jellegű statisztikákkal a múzeumok nem rendelkeznek, ezért erre a kérdésre csak becsléssel tudtak válaszolni. 25 múzeum évi 100-500 főt, 15 múzeum évi 500-1000 főt tulajdonít a közösségének.

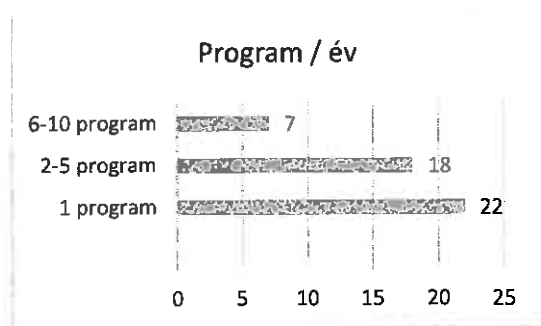
24. ábra



A 23. ábráról leolvasható, hogy 47 múzeum válaszolta azt, hogy programot ad részére a közösség – tőlük megkérdeztük azt is, hogy éves szinten ez hány alkalmat jelent. 22 múzeum évente 1

programot kap a közösségtől, 18 múzeum pedig 2-5 programot, ami a közösség folyamatos jelenlétét biztosítja a múzeum közönsége felé. Hét olyan múzeum is van, ahol évi 6-10 programot ad a közösség – a közösség ezekben az esetekben teljesen beépült a múzeum rendezvény kínálatába.

25. ábra



Visszatérve még a 23. ábrához, arra is kíváncsiak voltunk, hogy éves szinten hány fő önkéntes munkaerőt, hány órában biztosít a közösség, továbbá hogy a szakmai munka segítése mennyi munkaórát tesz ki, de sajnos a múzeumok nem vezetnek ilyen jellegű kimutatást, ezért ezekre a kérdésekre nem kaptunk érdemi válaszokat.

A felmérés következő részében a múzeumi **közösség által kezdeményezett, és önállóan szervezett tevékenységeket** térképeztük fel. Ezek hat nagy csoportra oszthatók:

- Helytörténeti / helyismereti táborok szervezése
- Vetélkedők szervezése
- Ismeretterjesztő előadások tartása
- Koncertek, zenei estek rendezése
- Színjátszó előadások, fellépések tartása
- Közönségprogramok szervezése (kirándulások, családi nap, születésnap, neves naphoz kapcsolódó programok, stb.)

Sok közösség rendezett kiállítást is – ezek a közösség kezdeményezésére, de a múzeum szakembereinek bevonásával valósultak meg.

Többen megjegyezték, hogy a közösség tagja – esetenként vezetője – a múzeum egyik, vagy több munkatársa.

Az egyértelműen látszik a kutatásból, hogy a múzeumok életében jelentős szerepet játszanak a közösségek, de mi arra is kíváncsiak voltunk, hogy vajon a nyilvánosság számára mennyire jelenik meg ez a kölcsönösen előnyös kapcsolat. Feltettük a kérdést, hogy rendeztek-e már olyan kiállítást, írtak-e tanulmányt, tartottak-e előadást, ahol deklarálták a csoport működését és nyilvánvalóvá vált mások számára, hogy a múzeummal együttműködnek? Erre a múzeumok 62% -a válaszolt IGEN-nel. Számukra tettük fel a kérdést, hogy mi volt az a fórum, ahol deklarálták a kapcsolatukat a nagyközönség felé? A válaszokat a 26. ábra mutatja.

26. ábra



21 múzeum a kiállítást jelölte meg elsődleges hírvivőként. Többen rendeznek kiállítást a közösség tagjainak munkáiból, és a közösség tevékenységét is sokan ilyen formában mutatják be a publikumnak. Olyan helytörténeti vonatkozású kiállítást is többen rendeznek, ahol bemutatásra kerül a múzeum, közösség kapcsolata is.

A múzeumok szakmai konferenciákon, helytörténeti konferenciákon tartott előadásainak gyakran témája a közösségeivel együtt elért sikerek bemutatása. Sok múzeum, vagy közössége a saját tagjainak vagy a nagyközönség számára is rendszeresen szervez különféle témákban előadásokat, ahol deklarálják együttműködésüket.

A sajtó/kiadvány kategóriához a múzeumi munkajelentéseket, múzeumi évkönyveket, tudományos és ismeretterjesztő publikációkat, helytörténeti kiadványokat soroltuk, ahol a múzeum beszámol a közösséggel való együttműködéséről, de kiállítási katalógusokban, vagy a MúzeumCafé cikkében is olvashatott erről a közönség.

A rendezvények között van múzeumi, közösségi, vagy együttesen szervezett esemény, amelyen a látogatók számára is megjelenik valamilyen formában a múzeum - közösség kapcsolata.

A felmérésben arra is rákérdeztünk, hogy milyen eredményt tud a múzeum felmutatni az adott közösséggel való kapcsolatából.

Néhány jellemző választ idézünk:

„A múzeum külső-belső környezete megszépül a közösség tagjainak segítségével minden évben. Jövőre jelenik meg egy könyv a Corvina Kiadónál a magyarországi tájházakról. A fotók elkészítésében segítségünkre volt a hagyományőrző csoport tánccsoportja.”

„Mondhatni, hogy ők a múzeum kulturális nagykövetei. Rendszeresen fellépnek a múzeumban, egybe kötjük időszaki kiállítások, rendezvények megnyitásával, így egy újabb réteg kapcsolódik ezáltal a múzeumi vérkeringésbe.”

„A múzeumi rendezvények, kiállítás nyitók, előadások, vetítések potenciális résztvevői a TKM klub tagjai. A múzeumi nyári táborokban a klubtagok unokái is gyakran részt vesznek.”

„Nyertes pályázatok, megjelent kiadványok, tanulmánykötetek.”

„Már öt alkalommal rendeztük meg együtt a Vár Napja elnevezésű nagy rendezvényünket, ahol közel 1000 ember fordul meg, egyre ismertebbé teszi a várunkat, egyre többen kíváncsiak a Simontornyai várra.”

„Az egyesület megváltozott munkaképességű munkavállalóinak alkalmazása - "Múlt jelent jövőt" című szabadegyetemi képzés.”

„Helytörténészekkel való magas szintű együttműködés, Zalaegerszeg város régi fotóinak gyűjtésében és megosztásában való aktív segítség.”

„Tudományos munkát, gyűjteménygyarapodást, publikációk.”

„Tájházunk időszaki kiállításainak megrendezése. Hagyományőrző, tájházi programjaink sikeres lebonyolítása.”

„Folyamatosan, főleg rendezvények, programok során emberhiánnyal küzdünk, ennek csökkentésében nagy szerepük van.”

„Viselettörténeti bemutatók, pályázati támogatás megszerzése, Római fürdő rendben tartása, nyertes film készítése erről országos pályázatra.”

„Szimbiózisban élünk: az Egyesület tagjai működtetik a Tájházat önkéntes munkában.”

„1995 óta minden program, vetélkedő, kiállítás, kiadvány, restaurálás, szobor, tanösvény, kerti padok, székek, számítástechnikai eszközök teljes vagy társfinanszírozója a múzeumbaráti kör.”

„Szélesebb nyilvánosság elérése, környezetvédelmi, környezettudatos programokban való részvétel, múzeumi rendezvények színesítése, általában a környezetvédelmi "profil" bővítése a múzeumpedagógia, programok terén.”

„Technikai és segédeszközöket vásárolt, (fénymásoló, fax, számítógépek, szkener, sörpád garnitúra, székek, asztalok, terítők, poharak, termosz stb.). az állandó kiállítás egy részét és több időszaki kiállítást is finanszírozott az alapítvány. A Bihari Diéta és a Biharkutatás konferenciánk fő szervezője, és támogatója.”

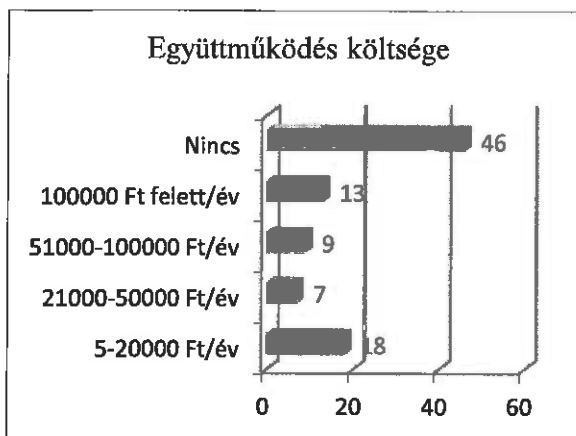
„Önkéntes csoport utánpótlása, kapcsolatteremtés a fiatalabb generációkkal.”

„Társadalmi kapcsolatokat biztosít az intézménynek.”

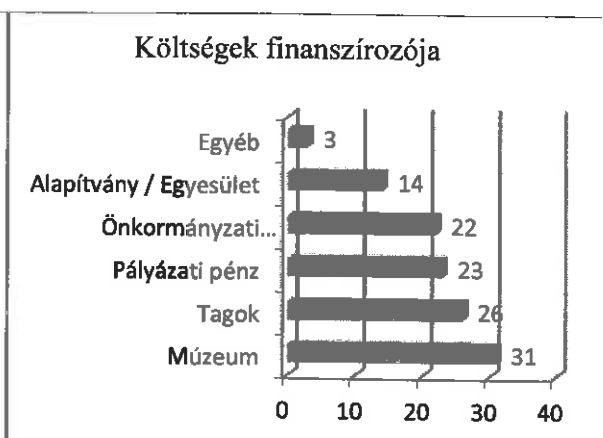
A válaszadók nagy része a közösségek segítségével emberi erőforrás kapacitás gondját próbálja megoldani, vagy forrásokat biztosít szükséges fejlesztéseihez. Nagy segítséget jelent továbbá a múzeumoknak, hogy - elsősorban helytörténeti jellegű – kutatásaikba, tudományos munkájukba is be tudják vonni őket. A rendezvények szervezésénél pedig nem csak bevonhatók a közösség tagjai, de maguk önállóan is szerveznek programok, amellyel a múzeumok esemény-naptárát gazdagítják.

Most vizsgáljuk meg, hogy van-e költségvonzata a múzeumok részéről a közösségi együttműködéseknek, és ha van, ezt ki finanszírozza.

27. ábra



28. ábra



A felmérésben résztvevő múzeumok fele (46) nyilatkozott úgy, hogy nincs semmilyen költsége a közösséggel való együttműködésnek, 18 múzeum becsülte a költségét 5-20.000 Ft-ra, 100.000 Ft-os költséget meghaladó összegről pedig 13 múzeum számolt be. Megkérdeztük ezt követően, hogy ki fedezi ezeket a kiadásokat. A válaszokat a 28. ábra mutatja. A költségek finanszírozásánál a múzeumok többfajta válaszlehetőséget is megjelölhettek. Az együttműködési költségek nagy részét nem a múzeum fizeti – a külső források tagdíjából, pályázati pénzekből, önkormányzati hozzájárulásból, egyesületi finanszírozásból tevődnek össze. 31 múzeum jelezte, hogy beszáll a finanszírozásba, azonban a 27. ábrán látható együttműködés költségét tekintve – még akkor is, ha a teljes hozzájárulást a múzeum finanszírozza – elenyésző a ráfordítás ahhoz képest, amit a közösségekkel való együttműködésből profitálhat az intézmény (a közösség pedig a múzeumi kapcsolatból). Ezt egyre több múzeum felismeri, amit az is alátámaszt, hogy a megkérdezettek 70%-a belevette a közösségfejlesztést a múzeumi stratégiába.

29. ábra



A kérdőívből kirajzolódó kép alapján elkészítettük a tipikus múzeumi közösség profilját:



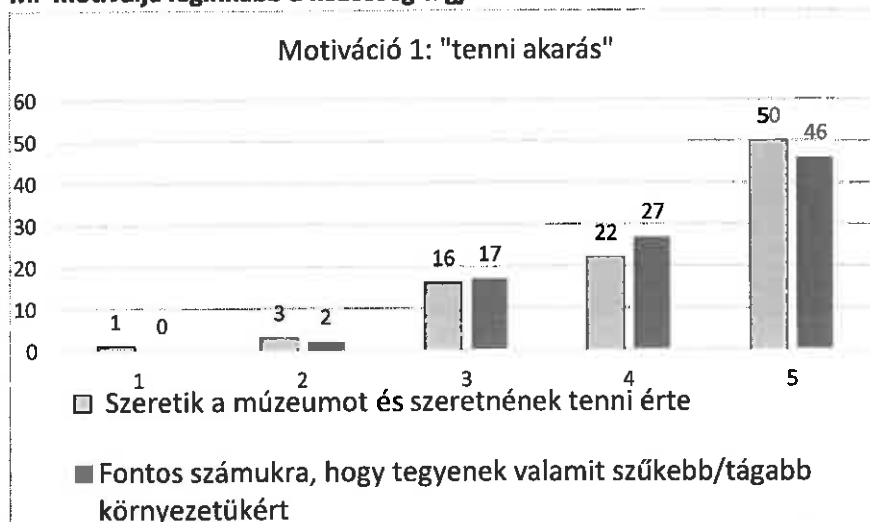
Közösség tagjainak motivációja

A kutatás utolsó részében a közösségek motivációira kérdeztünk rá. Minden kérdésnél megadtunk válaszlehetőségeket, amelyeknél 1-5-ig skálán kellett bejelölni, hogy mennyire tartja relevánsnak. A skálán az 1: egyáltalán nem ... az 5: jelentős mértékben igaz állításnak felelt meg.

Az első két állítás (30. ábra) a „tenni akarás” motiváló erejére vonatkozott.

30. ábra

Mi motiválja leginkább a közösség tagjait?



A „Szeretik a múzeumot és szeretnének tenni érte” kijelentéssel maximális egyetértett 50 válaszadó, a skálán 4-es jelölést pedig 22 múzeum adott rá. Hármas „igaz is, nem is” pontot 16 múzeum adott erre. Mindez azt mutatja, hogy a közösség tagjait nagymértékben a múzeum iránti lelkesedésük mozgatja. A „Fontos számukra, hogy tegyenek valamit szűkebb/tágabb környezetükért” kijelentés hasonló eredményeket hozott, mint az előző: 46 válaszadó értett vele teljes mértékben egyet, 27 a skálán 4-es fokozatot jelölt, 16 adott erre 3-t.

A válaszokból kitűnik, hogy fontos motiváló erő a „belső kényszer”, a tenni akarás – szűkebb környezetükért, és a múzeumért. Ez az eredmény összecseng a kutatás korábbi kérdéseire adott válaszokból kirajzolódó képpel, miszerint a közösségek tagjai szívesen végeznek önkéntes tevékenységet a múzeumok számára.

A következő két állítás (31. ábra) a „valahová tartozás” motiváló erejére vonatkozott.

31. ábra

Mi motiválja leginkább a közösség tagjait?



A hasonló érdeklődésűek társasága is nagy vonzereje egy közösségnek, és a „valahová tartozás” élménye is jelentős. A következő két állítás a szabadidő eltöltésére vonatkozott.

32. ábra

Mi motiválja leginkább a közösség tagjait?

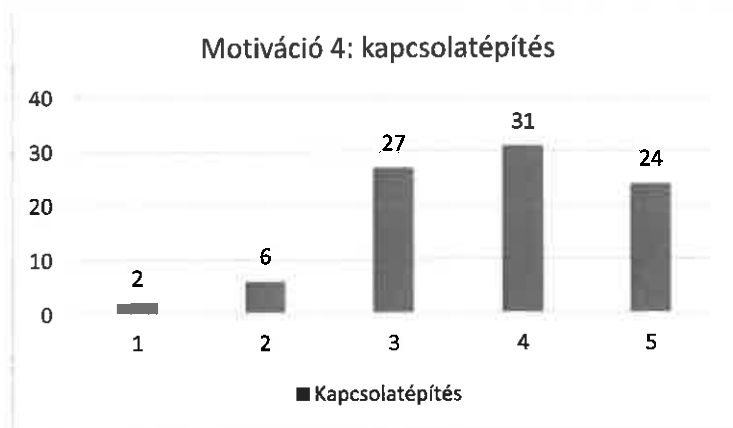


A 32. ábra mutatja, hogy egy közösséghez tartozásnál nem az az elsődleges fontosságú szempont, hogy a tagja kikapcsolódjon, vagy szórakozzon, sokkal inkább az egyéni fejlődési lehetőség dominál.

Az utolsó állítással azt szeretnénk volna megtudni, vajon a kapcsolatépítés lehetősége mekkora motivációs tényezőt jelent a tagoknak. A 33. ábrán látható, hogy ez fontos ugyan, de korántsem annyira motiváló, mint a 30. ábrán bemutatott „tenni akarás”.

33. ábra

Mi motiválja leginkább a közösség tagjait?



A múzeum- közösség kapcsolatának hatása a településre

A közösségi tagok motivációjának kiderítéséhez hasonló módszert alkalmaztunk ennél a témakörnél is. Minden kérdésnél megadtunk válaszlehetőségeket, amelyeknél 1-5-ig skálán kellett bejelölni, hogy mennyire tartja relevánsnak. A skálán az 1: egyáltalán nem az 5: jelentős mértékben igaz állításnak felelt meg.

34. ábra



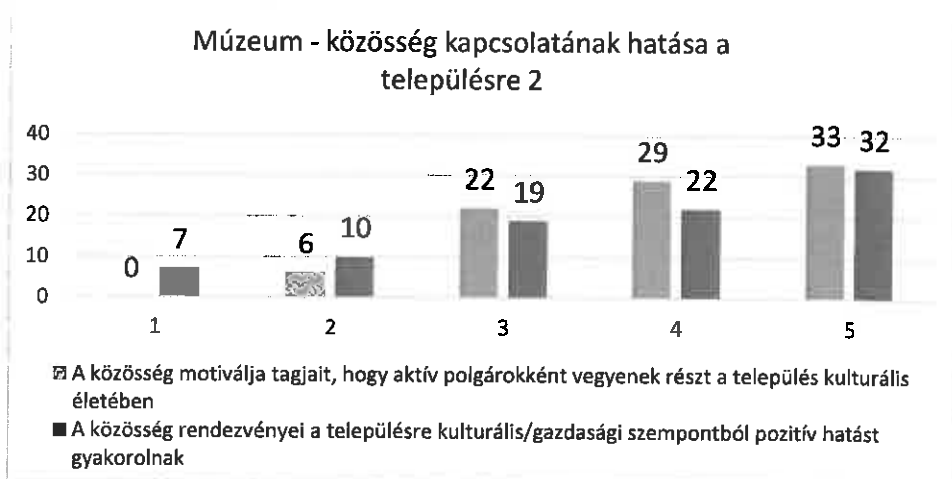
Látható, hogy a múzeum – közösség kapcsolata túl azon, hogy segíti a település kulturális céljait, annak kulturális elismertségét is növeli. Az a tény, hogy van település szempontjából kézzelfogható eredménye a közösség-múzeum kapcsolatának motivációként használható fel a

közösség tagjai felé, hiszen a 30. ábrán egyértelműen kijött, hogy a „szűkebb környezetért való tenni akarás” motiváció erős a tagokban.

Mindez pozitív üzenetet hordoz a település vezetése felé is, hiszen ezek az adatok felhasználhatók kommunikációs eszközként, amikor a közösség támogatása mellett kell érvelni!

A 34. ábrán két gondolatot jártunk körbe. Az egyik állítás arra vonatkozott, hogy a közösség mennyire motiválja tagjait arra, hogy aktív állampolgárokként vegyenek részt a település kulturális életében. A másik állítás azt hivatott vizsgálni, hogy a közösség rendezvényei milyen mértékben vannak pozitív hatással a település kulturális életére.

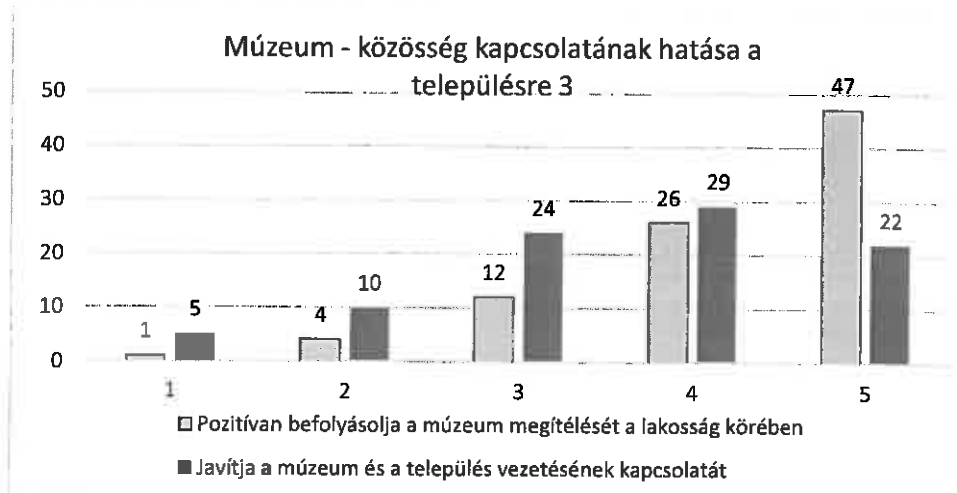
34. ábra



A válaszokból az tűnik ki, hogy a közösség rendezvényei nem minden esetben tudnak hatást gyakorolni a településre kulturális – gazdasági szempontból, bár sok esetben ez nem is céljuk. 22 válaszadó érzi úgy, hogy a közösség nem kellően motiválja a tagjait, hogy aktív polgárokként vegyenek részt a település életében – ennek pozitív irányú változtatása lehet a múzeumi stratégia része.

A 35. ábrán az utolsó két állítás válaszait jelenítettük meg.

35. ábra

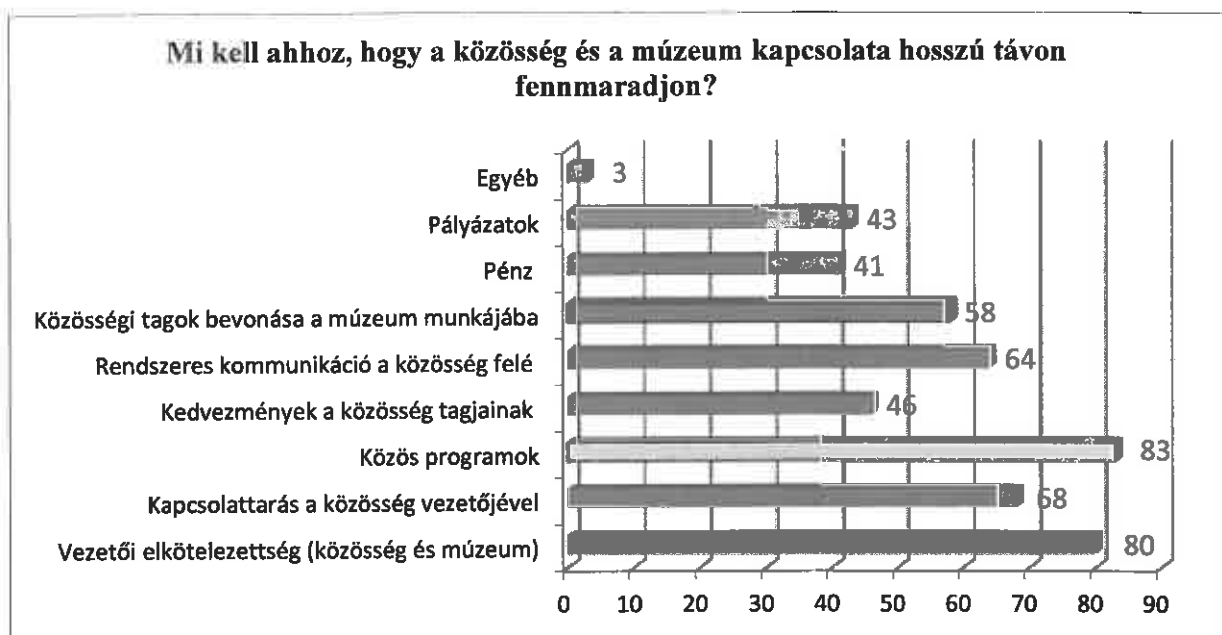


47 múzeum ítéli úgy, hogy a közösségekkel való kapcsolata teljes egészében, 26 pedig, hogy nagyon pozitívan befolyásolja a múzeum megítélését a lakosság körében. Ez a visszacsatolás motivációt jelenthet a múzeumvezetés számára, hogy érdemes a közösségekkel foglalkozni.

A múzeum – közösség együttműködése ellenben a városvezetéssel a kapcsolatot nem feltétlenül javítja – az összes állítás közül ezt értékelték a legkevésbé relevánsnak (csak 22 válaszadó értékelte a skálán a maximálisra, 29-en 4-es erősségűnek, és 22-en közepesnek gondolták.) A múzeumok számára stratégiai cél lehet, hogy a közösséggel való együttműködést arra is felhasználja, hogy a település vezetésével a kapcsolatát elmélyítse, a település kulturális életében betöltött szerepét ezzel is erősítse.

Az utolsó kérdés arra vonatkozott, hogy mi kell vajon ahhoz, hogy hosszú távon fennmaradjon a múzeumi közösség.

36. ábra



A múzeum és a közösség vezetőinek elkötelezettsége nagyon magas számú jelölést kapott. Ha bármely vezető elkötelezettsége hiányzik, előbb-utóbb el fog sorvadni az együttműködés. A közös programok is jelentős szerepet játszanak a kapcsolat fenntartásában, továbbá a rendszeres kommunikációt és a tagok bevonását jelölték még sokan sikertényezőként. Elgondolkodtató, hogy a hosszú távú kapcsolat fenntartása nem pénz kérdése: a pénz csak fele annyi jelölést kapott (41), mint a vezetői elkötelezettség, vagy a közös programok.

A témához kapcsolódó irodalom:

Varga A. Tamás Vercseg Ilona dr, *Közösségfejlesztés*. Budapest, 1968.

http://www.kka.hu/Kozossegi_Adattar/Azadatt.nsf/0/ec68caea967c3c04c125679f005b84b7?OpenDocument

4. Online kérdőívek (I. és II. számú) tartalma és a beérkezett válaszok száma – a felméréseket kitöltő múzeumok listája

I. KÉRDŐÍV:

CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK - ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK (I. KÉRDŐÍV)		
KÉRDÉS KÓDSZÁMA	KÉRDÉS	MEGJEGYZÉS
Q01	Kérem a felmérést megküldeni részemre	
Q02	Amennyiben igen, kérem adja meg e-mail címét:	
Q03	A múzeum neve	
Q04	A múzeum besorolása:	
Q05	Melyik megyében található a múzeum?	
Q06	Amennyiben határon túli intézményről van szó, kérjük adja meg, melyik országban található!	
Q07	A település neve:	
Q08	A kitöltő beosztása:	
Q09	Milyen közösségekkel ápol aktív kapcsolatot a múzeum?	több válasz megjelölhető
Q10	Hány közösséggel áll rendszeres kapcsolatban a múzeum? (rendszeres kapcsolat alatt évi min. 3 alkalmat értünk, amikor a közösség tagjai kapcsolatba kerülnek a múzeummal)	
Q11	Van a múzeumnak virtuális közössége? (Facebook, blog, fórum, stb.)	
Q12	Milyen típusú a virtuális közösség?	több válasz megjelölhető
Q13	Nyilvános Facebook közösség követőinek száma:	
Q14	Zárt Facebook csoport követőinek száma:	
Q15	Twitter követők száma:	
Q16	G+ követők száma:	
Q17	Nyújt-e a múzeum valamilyen szolgáltatást, vagy szervez-e valamilyen programot kifejezetten a virtuális közösség tagjainak?	
Q18	Ha igen, kérjük röviden írja le:	
Q19	Egyéb észrevétel a múzeumok és közösségei témával kapcsolatban:	

Felmérés első kérdőívét kitöltő múzeumok :

107 intézmény		
117 beérkezett kérdőív		
MEGYE	TELEPÜLÉS	MÚZEUM
Bács-Kiskun	Kecel	Keceli Helytörténeti Gyűjtemény
Bács-Kiskun	Kiskőrös	Kiskőrösi Közúti Szakgyűjtemény
Bács-Kiskun	Kiskunfélegyháza	Kiskun Múzeum
Bács-Kiskun	Kiskunmajsa	Konecsni György Kulturális Központ Helytörténeti Gyűjtemény és Tájház
Bács-Kiskun	Kecskemét	Népi Iparművészeti Gyűjtemény
Bács-Kiskun	Kalocsa	Viski Károly Múzeum
Baranya	Szigetvár	Bohár András Magyar Elektrográfiai Gyűjtemény
Baranya	Hidas	Hidas Tájház
Baranya	Pécs	Janus Pannonius Múzeum, Pécs
Baranya	Mohács	Kanizsai Dorottya Múzeum
Baranya	Pécs	Pécsi Egyetemtörténeti Gyűjtemény
Békés	Békéscsaba	Csabagyöngye Kulturális Központ Munkácsy Emlékház
Békés	Békéscsaba	Csabagyöngye Kulturális Központ Munkácsy Emlékház
Békés	Dévaványa	DÁMK Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény
Békés	Gyula	Erkel Ferenc Múzeum
Békés	Békéscsaba	Munkácsy Mihály Múzeum
Békés	Békéscsaba	Munkácsy Mihály Múzeum
Békés	Dévaványa	Réhelyi Látogatóközpont múzeum
Békés	Szarvas	Tessedik Sámuel Múzeum és Szárazmalom, Városi Könyvtár
Békés	Békés	Békés Városi Jantyik Mátyás Múzeum
Borsod-Abaúj-Zemplén	Sátoraljaújhely	Petőfi Irodalmi Múzeum - Kazinczy Ferenc Múzeum
Borsod-Abaúj-Zemplén	Széphalom	PIM Magyar Nyelv Múzeuma
Borsod-Abaúj-Zemplén	Bodrogkisfalud	Bodrogkisfaludi Tájház
Borsod-Abaúj-Zemplén	Putnok	Gömöri Múzeum és Holló László Galéria
Csongrád	Makó	József Attila Múzeum
Csongrád	Szeged	Móra Ferenc Múzeum

Csongrád	Hódmezővásárhely	Tornyai János Múzeum
Fejér	Székesfehérvár	Szent István Király Múzeum
Fejér	Székesfehérvár	Városi Képtár - Deák Gyűjtemény
Győr-Moson-Sopron	Felpéc	Felpéci Tájház
Győr-Moson-Sopron	Győr	Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum
Győr-Moson-Sopron	Sopron	Soproni Evangélikus Egyházközség Gyűjteményei
Győr-Moson-Sopron	Sopron	Soproni Múzeum
Győr-Moson-Sopron	Sopron	Soproni Múzeum
Győr-Moson-Sopron	Nagyecenk	Széchenyi István Emlékmúzeum
Hajdú-Bihar	Berettyóújfalu	Bihari Múzeum
Hajdú-Bihar	Debrecen	Déri Múzeum
Hajdú-Bihar	Álmosd	Kölcsey Emlékház és Kiállítóhelyei
Hajdú-Bihar	Balmazújváros	Semsey Andor Múzeum
Hajdú-Bihar	Ebes	Széchenyi Ferenc Tájmuzeum
Hajdú-Bihar	Debrecen	Tiszántúli Református Egyházkerület Múzeuma
Heves	Eger	Dobó István Vármúzeum
Heves	Abasár	Kapásház
Heves	Kisköre	Tájház Kisköre
Jász-Nagykun-Szolnok	Túrkeve	Finta Múzeum
Jász-Nagykun-Szolnok	Tiszafüred	Kiss Pál Múzeum
Jász-Nagykun-Szolnok	Tiszaföldvár	Tiszazugi Földrajzi Múzeum
Jász-Nagykun-Szolnok	Besenyszög	Vehiculum-ház
Komárom-Esztergom	Esztergom	Keresztény Múzeum
Komárom-Esztergom	Esztergom	Keresztény Múzeum
Komárom-Esztergom	Komárom	Klapka György Múzeum
Komárom-Esztergom	Esztergom	Magyar Környezetvédelmi és Vízügyi Múzeum
Komárom-Esztergom	Tardos	Fekete Lajos Emlékház és Szlovák Nemzetiségi Tájház
Komárom-Esztergom	Tatabánya	TMJV Tatabányai Múzeum
Nagytétény	Budapest	Nagytétényi Helytörténeti Kiállítótér
Nógrád	Salgótarján	Dornyay Béla Múzeum
Nógrád	Salgótarján	Dornyay Béla Múzeum
Nógrád	Salgótarján	Dornyay Béla Múzeum Bányászati Kiállítóhelye

Nógrád	Szécsény	Kubinyi Ferenc Múzeum és Krúdy Gyula Könyvtár
Nógrád	Balassagyarmat	MNM Palóc Múzeuma
Nógrád	Pásztó	Pásztói Múzeum
Pest	Abony	Abonyi Lajos Falumúzeum
Pest	Budapest	Állatorvos-tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum
Pest	Budapest	Bajor Gizi Színészmúzeum
Pest	Tápiószele	Blaskovich Múzeum
Pest	Budaörs	Bleyer Jakab Helytörténeti Múzeum
Pest	Budapest	Budapesti Történeti Múzeum Kiscelli Múzeum
Pest	Tura	Falumúzeum Tura (Bartók Béla Művelődési Ház és Könyvtár)
Pest	Szentendre	Ferenczy Múzeum
Pest	Zebegény	Ferenczy Múzeum Szőnyi István Emkékmúzeum
Pest	Szentendre	Ferenczy Múzeum
Pest	Vác	Földanya Ékességei
Pest	Vác	Földanya Ékességei ásványkiállítás
Pest	Budapest	Fővárosi Állat- és Növénykert
Pest	Gödöllő	Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft.
Pest	Gödöllő	Gödöllői Új Művészet Közalapítvány
Pest	Budapest	Holokauszt Emlékközpont
Pest	Isaszeg	Isaszegi Szlovák Tájház
Pest	Budapest	Liszt Ferenc Emlékmúzeum
Pest	Budapest	Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum
Pest	Budapest	Magyar Nemzeti Levéltár
Pest	Százhalombatta	Matrica Múzeum
Pest	Budapest	Rendőrmúzeum
Pest	Budapest	Semmelweis Orvostörténeti Múzeum
Pest	Budapest	Szépművészeti Múzeum
Pest	Budapest	Szépművészeti Múzeum
Pest	Budapest	Szépművészeti Múzeum
Pest	Budapest	Szépművészeti Múzeum
Pest	Budapest	Tomory Lajos Pedagógiai és Helytörténeti Gyűjtemény

Románia	Sepsiszentgyörgy	Székely Nemzeti Múzeum
Somogy	Csurgó	Csurgó Város Helytörténeti Gyűjtemény
Somogy	Balatonszárszó	József Attila Emlékház
Somogy	Somogytúr	Kunffy Lajos Emlékház
Somogy	Nagyatád	Nagyatádi Kulturális és Sport Központ - Városi Múzeum
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő	Jósa András Múzeum-Sóstói Múzeumfalva
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nyírbátor	MNM Báthori István Múzeuma
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Mátészalka	Szatmári Múzeum
Tolna	Dunaföldvár	Dunaföldvári Vár
Tolna	Nagymányok	Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház
Tolna	Paks	Paksi Városi Múzeum
Tolna	Simontornya	Simontornyai Vár
Tolna	Bonyhád	Völgységi Múzeum
Tolna	Szekszárd	Wosinsky Mór Megyei Múzeum
Tolna	Szekszárd	Wosinsky Mór Megyei Múzeum
Vas	Szombathely	Savaria Megyei Hatókörű Városi Múzeum
Vas	Szombathely	Savaria MHV Múzeum
Vas	Szombathely	Smidt Múzeum
Veszprém	Pápa	Gróf Esterházy Károly Múzeum
Veszprém	Veszprém	Laczkó Dezső Múzeum
Veszprém	Veszprém	Laczkó Dezső Múzeum
Veszprém	Zirc	Magyar Természettudományi Múzeum Bakonyi Természettudományi Múzeuma
Veszprém	Veszprém	Művészetek Háza
Veszprém	Paloznak	Paloznaki Tájház
Veszprém	Pápa	Pápai Református Gyűjtemények
Veszprém	Zirc	Reguly Antal Múzeum és Népművészeti Alkotóház
Zala	Sőjtör	Deák Ferenc Emlékház
Zala	Zalaegerszeg	Göcseji Múzeum

II. KÉRDŐÍV:

CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK - EGYES KÖZÖSSÉGEK BEMUTATÁSA (II. KÉRDŐÍV)		
KÉRDÉS KODSZÁMA	KÉRDÉS	MEGJEGYZÉS
Q1	A múzeum neve:	
Q2	Melyik megyében található a múzeum?	
Q3	Amennyiben határon túli intézményről van szó, kérjük adja meg, melyik országban található!	
Q4	A település neve:	
Q5	A közösség neve:	
Q6	A közösség típusa:	
Q7	Milyen céllal jött létre a közösség?	
Q8	Mi a közösség legfőbb tevékenysége? (rövid bemutatás)	
Q9	Milyen formában működik a közösség?	
Q10	Mekkora a közösség mérete? (a rendszeresen és aktívan részt vevők száma alapján)	
Q11	Kb. mekkora a közösség holdudvara, ha van (kb. mekkora tömeget ér el/mozgat meg éves szinten összesen)?	
Q12	Mióta működik együtt a múzeum ezzel a közösséggel?	
Q13	Milyen a közösség jellemző korosztályi megoszlása?	több válasz megjelölhető
Q14	Milyen feltételekkel (ha vannak ilyen) csatlakozhat valaki az adott közösséghez?	
Q15	Milyen csatornákon kommunikál a múzeum a közösséggel?	több válasz megjelölhető
Q16	Milyen gyakorisággal működik/működött a múzeum együtt a közösséggel?	
Q17	Milyen formában működik a múzeum és a közösség együtt?	több válasz megjelölhető
Q18	Nyújt-e a múzeum speciális kedvezményt, bármely előnyt a közösségek tagjainak?	több válasz megjelölhető
Q19	Mit ad a közösség a múzeumnak? (milyen előnye származik a múzeumnak a közösségekből)	több válasz megjelölhető
Q20	Egyéb válasz esetén, kérjük adja meg mit ad a közösség a múzeumnak a felsoroltakon kívül!	
Q21	Amennyiben látogatókat, akkor éves szinten kb. hány főt?	
Q22	Amennyiben önkéntes munkaerőt, akkor éves szinten kb. hány fő, hány órában?	
Q23	Amennyiben szakmai munkát, akkor évente kb. hány fő, hány alkalommal?	
Q24	Amennyiben programot, akkor évente kb. hány alkalom?	

Q25	A közösségfejlesztés szerepel a múzeum stratégiájában, éves munkatervében?	
Q26	Vannak/voltak olyan tevékenységek, amiket a közösség kezdeményezett és teljesen önállóan szerveztek a múzeumban?	
Q27	Készült már kiállítás, tanulmány, előadás, ahol deklarálták a csoport működését és nyilvánvalóvá vált mások számára, hogy a múzeummal együttműködnek?	
Q28	Amennyiben igen, kérjük írja le röviden, mi volt az:	
Q29	Milyen eredményt tud a múzeum felmutatni az adott közösséggel való kapcsolatból?	
Q30	Van-e valamilyen költsége ennek az együttműködésnek?	
Q31	Ki finanszírozza a költségeket, ha vannak?	több válasz megjelölhető
Q32	Mit gondolnak, mi motiválja leginkább a közösség tagjait? (Skála 1-5-ig minden válasznál) - (1: egyáltalán nem 5: jelentős mértékben)	
Q33	Amennyiben az előző kérdésben felsoroltakon kívül tud még válaszlehetőségeket kérjük, írja le, milyen más motivációra gondolt!	
Q34	Kérjük, értékelje 1-5 skálán, hogy Ön szerint hogyan hat a településre a múzeum és közösség kapcsolata? Jelölje a skálán, hogy mennyire ért egyet az állításokkal! (1: egyáltalán nem 5: jelentős mértékben)	
Q35	Amennyiben az előző kérdésben felsoroltakon kívül tud még válaszlehetőségeket kérjük, írja le, milyen más hatásra gondolt!	
Q36	Önök szerint mi kell ahhoz, hogy a közösség és a múzeum kapcsolata hosszú távon is fennmaradjon?	több válasz megjelölhető

69 intézmény		
93 beérkezett kérdőív		
MEGYE	TELEPÜLÉS	MÚZEUM
Bács-Kiskun	Kiskőrös	Kiskőrösi Közúti Szakgyűjtemény
Bács-Kiskun	Kiskunfélegyháza	Kiskun Múzeum
Bács-Kiskun	Kiskunmajsa	Konecsni György Kulturális Központ, Helytörténeti Gyűjtemény és Tájékház
Bács-Kiskun	Kecskemét	Népi Iparművészeti Gyűjtemény
Bács-Kiskun	Kalocsa	Viski Károly Múzeum Kalocsa

Baranya	Pécs	Janus Pannonius Múzeum, Pécs
Baranya	Mohács	Kanizsai Dorottya Múzeum
Békés	Békés	Békés Városi Jantyik Mátyás Múzeum
Békés	Déaványa	DÁMK Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény
Békés	Békéscsaba	Munkácsy Mihály Múzeum
Békés	Déaványa	Réhelyi Látogatóközpont múzeum
Borsod-Abaúj-Zemplén	Bodrogkisfalud	Bodrogkisfaludi Tájház
Borsod-Abaúj-Zemplén	Putnok	Gömöri Múzeum és Holló László Galéria
Csongrád	Makó	József Attila Múzeum
Fejér	Székesfehérvár	Szent István Király Múzeum
Győr-Moson-Sopron	Felpéc	Felpéci Tájház
Győr-Moson-Sopron	Győr	Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum
Győr-Moson-Sopron	Sopron	Soproni Múzeum
Hajdú-Bihar	Berettyóújfalu	Bihari Múzeum
Hajdú-Bihar	Álmosd	Kölcsey Emlékház és Kiállítóhelyei
Hajdú-Bihar	Balmazújváros	Semsey Andor Múzeum
Hajdú-Bihar	Debrecen	Tiszántúli Református Egyházkerület Múzeuma
Heves	Abasár	Kapásház
Heves	Kisköre	Tájház Kisköre
Jász-Nagykun-Szolnok	Túrkeve	Finta Múzeum
Jász-Nagykun-Szolnok	Tiszafüred	Kiss Pál Múzeum
Jász-Nagykun-Szolnok	Tiszaföldvár	Tiszazugi Földrajzi Múzeum
Jász-Nagykun-Szolnok	Besenyszög	Vehiculum-Ház Közérdekű Muzeális Gyűjtemény, Múzeumpedagógiai Tagintézmény
Komárom-Esztergom	Esztergom	Duna Múzeum/Magyar Környezetvédelmi és Vízügyi Múzeum
Komárom-Esztergom	Tardos	Fekete Lajos Emlékház és Szlovák Nemzetiségi Tájház
Komárom-Esztergom	Esztergom	Keresztény Múzeum
Komárom-Esztergom	Komárom	Komáromi Klapka György Múzeum

Komárom-Esztergom	Tatabánya	TMJV Tatabányai Múzeum
Nógrád	Salgótarján	Dornay Béla Múzeum Bányászati Kiállítóhelye
Nógrád	Szécsény	Kubinyi Ferenc Múzeum és Krúdy Gyula Könyvtár
Nógrád	Balassagyarmat	MNM Palóc Múzeuma
Nógrád	Pásztó	Pásztói Múzeum
Pest	Abony	Abonyi Lajos Falumúzeum
Pest	Budapest	Bajor Gizi Színészmúzeum
Pest	Tápiószele	Blaskovich Múzeum
Pest	Bodrogkisfalud	Budapesti Történeti Múzeum Kiscelli Múzeum
Pest	Szentendre	Ferenczy Múzeum
Pest	Budapest	Fővárosi Állat- és Növénykert
Pest	Gödöllő	Gödöllői Királyi Kastély Múzeum
Pest	Gödöllő	Gödöllői Új Művészet Közalapítvány
Pest	Budapest	Holokauszt Emlékközpont
Pest	Budapest	Liszt Ferenc Emlékmúzeum
Pest	Budapest	Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum
Pest	Budapest	Magyar Nemzeti Levéltár
Pest	Százhalombatta	Matrica Múzeum
Pest	Budapest	Rendőrmúzeum
Pest	Budapest	Semmelweis Orvostörténeti Múzeum
Pest	Budapest	Szépművészeti Múzeum
Somogy	Somogytúr	Kunffy Lajos Emlékház
Somogy	Nagyatád	Nagyatádi Kulturális és Sport Központ - Városi Múzeum
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nyírbátor	MNM Báthori István Múzeuma
Tolna	Nagymányok	Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház
Tolna	Simontornya	Simontornyai Vár
Tolna	Bonyhád	Völgységi Múzeum
Tolna	Szekszárd	Wosinsky Mór Megyei Múzeum
Vas	Szombathely	Savaria Megyei Hatókörű Városi Múzeum

Vas	Szombathely	Smidt Múzeum
Veszprém	Pápa	Gróf Esterházy Károly Múzeum
Veszprém	Veszprém	Laczkó Dezső Múzeum
Veszprém	Zirc	MTTM Bakonyi Természettudományi Múzeuma
Veszprém	Paloznak	Paloznaki Tájház
Zala	Keszthely	Balatoni Múzeum
Zala	Sőjtör	Deák Ferenc Emlékhely
Zala	Zalaegerszeg	Göcseji Múzeum

2. sz. melléklet

5. Felmért múzeumi közösségek listája

II. Kérdőív 5. kérdése: Mely közösségek tartoznak a múzeumhoz?	A közösség neve	
MÚZEUM	KÖZÖSSÉG	KÖZÖSSÉG SZÁMA
Abonyi Lajos Falumúzeum	Abonyi Lajos Falumúzeum Baráti Köre	1
Bajor Gizi Színészmúzeum	Iskolai Közösségi Szolgálat	1
Balatoni Múzeum	Tájak Korok Múzeumok Egyesület Keszthelyi Kőrösi Csoma Sándor Klubja	1
Békés Városi Jantyk Mátyás Múzeum	Békési Múzeumbarátok Köre	1
Bihari Múzeum	Bajnóca Néptánc Egyesület	2
	Bihari Múzeumért Alapítvány	
Blaskovich Múzeum	Blaskovich Múzeum Baráti Köre	1
Bodrogkiszaludai Tájház	Bodrogkiszaludért Egyesület	1
Budapesti Történeti Múzeum Kiscelli Múzeum	Művészetterápiás csoport	1
DÁMK Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény	Dévaványai Múzeumbarátok Köre	1
Deák Ferenc Emlékhely	Hosszú Élet Titka Egyesület	1
Dornay Béla Múzeum Bányászati Kiállítóhelye	Országos Magyar Bányászati és Kohászati Egyesület Salgótarjáni Osztálya	2
	Bányász-Kohász Dalkör	
Fekete Lajos Emlékház és Szlovák Nemzetiségi Tájház	Nyugdíjas Klub és Gerecse Népdalkör	1
Felpéci Tájház	Felpéci Tájház támogatói köre	1
Ferenczy Múzeum	Szabadegyetemi hallgatók Szabadiskolai hallgatók	1
Finta Múzeum	Finta Múzeumért Alapítvány	1
Fővárosi Állat- és Növénykert	Zoopedagógiai klub	1
Göcseji Múzeum	Lokálpatrióta Klub Zalaegerszeg	7
	VÁR-TÁR	
	Városvédő Egyesület	
	Zala Megyei Népművészeti Egyesület	
	EGYÜTT ZALAEGERSZEGÉRT EGYESÜLET	
	Salla Közhasznú Alapítvány	
	Göcseji Falumúzeumért Közhasznú Alapítvány	
Gödöllői Királyi Kastély Múzeum	Gödöllői Királyi Kastély Barátainak Egyesülete	1
Gödöllői Új Művészet Közalapítvány	Gödöllői Iparművészeti Műhely	1
Gömöri Múzeum és Holló László Galéria	Gömöri Népfőiskolai Egyesület	4

	Putnok Város Női Kara	
	Putnok városi Nyugdíjas Egyesület	
	Tompa Mihály Gömöri Kulturális Egyesület	
Gróf Esterházy Károly Múzeum	Pápai Barokk Hagyományőrző Egyesület	1
Holokauszt Emlékközpont	Oktatási Intézmények	1
Janus Pannonius Múzeum, Pécs	Pécsi Tájak Korok Múzeumok Klub egyesület	1
József Attila Múzeum	MAkói Múzeumért és Kultúráért Alapítvány	1
Kanizsai Dorottya Múzeum	JUNIOR ART ALAPÍTVÁNY	1
Kapásház	Együtt Abasárért"" Aba Sámuel Egyesület	1
Keresztény Múzeum	Múzeum Baráti Kör	2
	Múzeumbarátok Köre	
Kiskőrösi Közúti Szakgyűjtemény	Szürkeverebek Jazzbandája	1
Kiskun Múzeum	Kiskun Múzeum Baráti Köre	1
Kiss Pál Múzeum	Facebook csoport Alapítvány Egyesület Iskolai csoport	1
Komáromi Klapka György Múzeum	Komáromi Múzeumbarát Kör	1
Konecsni György Kulturális Központ, Helytörténeti Gyűjtemény és Tájház	Kiskunmajsai Arany János Általános Iskola és Egységes Gyógynevelési Módszertani Intézmény Móra Ferenc EGYMI	1
Kölcsey Emlékház és Kiállítóhelyei	Álmosdi Bocskai István Általános Iskola	1
Kubinyi Ferenc Múzeum és Krúdy Gyula Könyvtár	Múzeum Baráti Kör	1
Kunffy Lajos Emlékház	Kunffy Lajos Közösségépítő Közhasznú Egyesület	1
Laczkó Dezső Múzeum	Múzeumok Baráti köre	2
	Veszprémi Múzeumegylet	
Liszt Ferenc Emlékmúzeum	Liszt Múzeum Alapítvány	1
Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum	Önkéntes csoport	1
Magyar Környezetvédelmi és Vízügyi Múzeum	Esztergomi Környezetkultúra Egyesület	2
	Duna Múzeum Baráti Köre Egyesület	
Magyar Nemzeti Levéltár	MNL Önkéntesek	1
Matrica"" Múzeum	Matrica"" Múzeum Baráti Köre	1
MNM Báthori István Múzeuma	Báthori István Múzeum Baráti Kör	1
MNM Palóc Múzeuma	Palóc Múzeumbarátok Egyesület	1
MTM Bakonyi Természettudományi Múzeuma	Önkéntes közösség	1
Munkácsy Mihály Múzeum	Békéscsabai Történelmi Íjászok	1

Nagyatádi Kulturális és Sport Központ	Nagyatádi Múzeumért Alapítvány	2
	Múzeum Baráti Kör	
Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház	Glück Auf - Jó szerencsét hagyományörző egyesület	1
Népi Iparművészeti Gyűjtemény	Díszítőművész Szakkör	1
Paloznaki Tájház	Paloznaki Civil Egyesület	1
Pásztói Múzeum	A Pásztói Múzeum által szervezett őslénytani kutatótáborok résztvevői	1
Réhelyi Látogatóközpont múzeum	Dévaványai Nyugdíjas Egyesület, Dévaványai Nők Egyesülete	1
Rendőrmúzeum	Magyar Rendőrrelikvia-gyűjtők Egyesülete	1
Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum	Rómer-ház/Import Impró Egyesület	1
Savaria Megyei Hatókörű Városi Múzeum	Vasi Múzeumbarát Egylet	1
Semmelweis Orvostörténeti Múzeum	Doktor Mentor	1
Semsey Andor Múzeum	Balmazújvárosi Környezetvédelmi Csoport Egyesület	1
Simontornyai Vár	A vár színjátszó csoportja	3
	Simontornyai Színházi Napok Közalapítvány kuratóriuma	
	Simontornyai Hagyományörző csapat	
Smidt Múzeum	Smidt Múzeumért Alapítvány	1
Soproni Múzeum	Soproni Múzeum Baráti Köre	4
	Soproni Múzeum Alapítvány	
	Szövöde	
	Ars Historica Színjátszó Kör	
Szent István Király Múzeum	Fejér Megyei Múzeumegyesület	1
Szépművészeti Múzeum	Általános iskolai múzeumi szakkör	1
Tájház Kisköre	Néptánc osztály	1
Tiszazugi Földrajzi Múzeum	Közösségi Szolgáltatók Fóruma	1
TMJV Tatabányai Múzeum	KÉP-SZÍN-TÉR Fotóművészeti Műhely	2
	Múzeumbaráti Kör	
TTRE Múzeuma	Református Kollégium úrihímző köre	1
Vehiculum-Ház Közérdekű Muzeális Gyűjtemény, Múzeumpedagógiai Tagintézmény	Besenyszögért alapítvány	1
Viski Károly Múzeum Kalocsa	Kalocsai Múzeumbarátok Köre	1
Völgységi Múzeum	Múzeumbaráti Kör	3
	Felvidéki Magyarok Egyesülete	
	Német Nemzetiségi Kulturális Egyesület Bonyhád	
Wosinsky Mór Megyei Múzeum	Tájak-Korok-Múzeumok Egyesület Szekszárdi Klubja	2
	Varródoboz	

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
7355 Nagymányok, Dózsa György u. 28.

Előterjesztés
a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat
2016. május 10-ei testületi-ülésének
5. napirendi pontjához

Tárgy:a Német Nemzetiségi Tájház szakfelügyeleti vizsgálata

Előadó: Stallenberger József elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztálya 26449-1/2016/KOZGYUJT iktatószám alatt megküldte a Heimatmuseum – Német Nemzetiségi Tájház 2015. novemberében történt szakfelügyeleti vizsgálatáról készült jelentést. A szakfelügyelő által megfogalmazott javaslatok hozzájárulnak a tájház hatékonyabb működéséhez. Dr. Vigh Annamária főosztályvezető kérésére 2016. június 30-ig intézkedési tervet kell készíteni az észrevételekről.

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a szakfelügyelő Dr. Vass Erika javaslatai alapján a tájház további működtetésével kapcsolatos feladatokat az alábbi intézkedési terv szerint határozza meg:

Feladat	Határidő	Felelős
1.Működési engedély módosítása az alábbiak szerint: Fenntartó: Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat Intézmény neve: Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház – GroßmanokerHeimatmuseum	Módosítási kérelem benyújtása az EMMI Közgyűjteményi Főosztályához 2016. június 30.	Stallenberger József elnök Dr.Klausz Judit jegyző
2. A leltározatlan tárgyak nyilvántartásba vétele a Wosinsky Mór Megyei Múzeummal kötött megállapodás alapján – leltározás	2016. december 31.	Stallenberger József elnök Ódor János Gábor igazgató

3. A leltár revízió során a még nem fotózott tárgyak fényképezése	2016. december 31.	Stallenberger József elnök Ódor János Gábor igazgató
4. A tárgyak történetének feldolgozása, megörökítése	2017. június 30.	Stallenberger József elnök Hadikfalvi Istvánné
5. Raktározási lehetőségek kialakítása A/ a tájház padlás átépítése raktározási célokra - folyamatban van, B/ fűthető, száraz bútorraktár kialakítása – a helyiséget megkaptuk a települési önkormányzattól, a berendezés folyamatban van	2016. szeptember 30.	Stallenberger József elnök
6. Filmfelvételek készítése sváb nyelvjárásban, bemutatás a tájházban – a meglévő felvételek feldolgozása, új felvételek készítése, az informatikai eszközök beszerzése és elhelyezése a tájházban	2017. december 31.	Stallenberger József elnök Székely Attila városi TV
7. A kiállítás bővítése interaktív elemekkel – az informatikai eszközök beszerzése	2017. december 31.	Stallenberger József elnök
8. Internet és média megjelenés – saját honlap készítése	2016. december 31.	Stallenberger József elnök Linde Gyula rendszergazda
9. Ismeretterjesztő kiadvány, múzeumpedagógiai füzet készítése – a már meglévő, fénymásolásos technikával készült kiadványok átdolgozása, nyomdai megjelentetése	2017. június 30.	Stallenberger József elnök
10. A turisztikai programokhoz való kapcsolódás – kapcsolatfelvétel a turista csoportokkal, egyesületekkel	2016. szeptember 30.	Stallenberger József elnök Mányoki László Völgység Turista Egyesület

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat az intézkedési terv feladatainak végrehajtásához szükséges anyagi forrásokat a 2016. és 2017. évi költségvetésében biztosítja, lehetőségek esetén pályázati támogatásból teremti meg a szükséges feltételeket.

Határozati javaslat:

Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat

...../2016.(.....) számú határozata

A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnökelőterjesztésében megtárgyalta a szakfelügyeleti vizsgálat alapján a nagymányoki német nemzetiségi tájház további működtetésével kapcsolatos feladatokat, és azt az intézkedési terv előterjesztésének megfelelően elfogadja.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztett tájházi intézkedési terv elfogadására.



Staller József elnök sk.



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA
KÖZGYŰJTEMÉNYI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: 26449-1/2016/KOZGYUJT

Ügyintéző: Varga Noémi
Tel: + 36 (1) 795 4541
Melléklet: 1 db

Dr. Klausz Judit részére
jegyző

Nagymányok Város Önkormányzata
Nagymányok
Dózsa György utca 28.
7355

Tárgy: Heimatmuseum – Német Nemzetiségi Tájház (szakfelügyeleti vizsgálat)

Tisztelt Jegyző Asszony!

A muzeális intézmények szakfelügyeletéről szóló 3/2009. (II. 18.) OKM rendelet alapján mellékelten küldöm a Heimatmuseum – Német Nemzetiségi Tájház szakfelügyeleti vizsgálatáról készült jelentést.

A jelentés alapján a muzeális intézmény működési engedélyét – az azon szereplő adatok aktualizálása érdekében – módosítani szükséges, a szakfelügyelő emellett több olyan javaslatot fogalmazott meg, amelyek hozzájárulnak a tájház hatékonyabb működéséhez.

Kérem, hogy a jelentéssel kapcsolatos észrevételeit, valamint a szakfelügyelő megállapításaira vonatkozó intézkedési tervet 2016. június 30-ig, szíveskedjen megküldeni részemre. Ezzel egyidejűleg – az EMMI ügyfélszolgálati portáljáról letölthető űrlap benyújtásával – kérem szíves intézkedését a működési engedély módosításának kezdeményezése iránt.

Kérdései esetén kérem, szíveskedjen felvenni a kapcsolatot ügyintézőnkkel a fenti elérhetőségen, aki segít tanácsokkal áll rendelkezésére. Közreműködését előre is köszönöm.

Budapest, 2016. április „ 28



Üdvözlettel:

Dr. Vigh Annamária
főosztályvezető

E/88232/16.
26449/2016.

Szempontok a szakfelügyeleti vizsgálatokhoz
I. Közérdekű muzeális kiállítóhely

1. A vizsgálat alapadatai

A vizsgálat időpontja: 2015. november 17.
A vizsgált intézmény: Heimatmuseum – Német Nemzetiségi Tájház
A vizsgálaton résztvevők: Stallenberger József német nemzetiségi önkormányzat elnöke, dr. Vass Erika szakfelügyelő
A vizsgálat célja: a működési engedély feltűlvizsgálata
A jelentés kelte: 2015. november 19.

2. Általános adatok

1. Működési engedély

	Működési engedélyben foglalt adatok	Tényleges adatok	Változás
Működési engedély száma, kiadás éve	MK/23956/2008	MK/23956/2008	
A muzeális intézmény neve	Heimatmuseum – Német Nemzetiségi Tájház	Heimatmuseum – Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház	Az elnevezés módosítása szükséges, hogy megkülönböztethető legyen más településektől.
A muzeális intézmény székhelye	7355 Nagymányok, Vörösmarty u. 24.	7355 Nagymányok, Vörösmarty u. 24.	
A muzeális intézmény alapításának éve	1989	1989	
A muzeális intézmény szakmai besorolása	közérdekű muzeális kiállítóhely	közérdekű muzeális kiállítóhely	
A muzeális intézmény állandó kiállításának témája	Néprajz, helytörténet: a nagymányoki németiség életmódját bemutató állandó kiállítás	Néprajz, helytörténet: a nagymányoki németiség életmódját bemutató állandó kiállítás	
A kulturális javak tulajdonosa	Tolna Megye Önkormányzata 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.	Magyar Állam (a Wosinsky Mór Megyei Múzeum gyűjteményében)	Igen
A muzeális intézmény fenntartója	Német Nemzetiségi Kisebbségi Önkormányzat 7355 Nagymányok, Dózsa György utca 28.	Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat 7355 Nagymányok, Dózsa György utca 28.	Igen

2. Egyéb adatok:

Szempontok a szakfelüyeleti vizsgálatokhoz
I. Közérdekű muzeális kiállítóhely

- Telefon, fax, e-mail: 0620-250-84-85, stalijozsi3@gmail.com
 - Vezető: Stallenberger József
 - Kapcsolattartó személy: Stallenberger József
3. Alapító okirat: Nem költségvetési szerv, alapító okirattal nem rendelkezik.
 4. SZMSZ, munkaköri leírások: Nem költségvetési szerv, szervezeti és működési szabályzattal nem rendelkezik. A nemzetiségi önkormányzat SZMSZ-ében a kiemelt feladatok között szerepel a tájház fenntartása. Munkaköri leírás nincs, de a Német Nemzetiségi Kisebbségi Önkormányzat testületi ülésén 2010. április 26-án keletkezett, 12/2010 sz. határozat értelmében a közművelődési szakember munkakörrel határozatlan időre havi 12.000 Ft-os díjazással Stallenberger Józsefnét bízták meg.
 5. Statisztikai adatközlési kötelezettségek teljesítése: teljesítve
 6. Az épület
 - Tulajdoni viszonyai: A Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat tulajdona.
 - Állaga, infrastrukturális ellátottsága: Villany, víz, csatorna. Gáz nincs. Elektromos hőszugárzóval fűtenek, ha szükséges.
 - Méretek, alapterületek, beosztás: A lakóház 76 nm (szoba – konyha – szoba – kamra), a présházból alakítottak ki raktárt és mosdót, a fészerral együtt 40 nm. A telek területe 1374 nm.
 7. Gazdálkodási adatok
 - Bevételek: 592.000 Ft, ebből 41.000 Ft jegybevétel, a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzattól kapott támogatás pedig 551.000 Ft
 - Kiadások: 592.000 Ft (felhalmozási kiadás, azaz a páraelszívó gép 74.000 Ft, dologi kiadás: 518.000 Ft (karbantartás, közüzemi számlák, Stallenberger Józsefné fizetése)

3. Muzeológiai munka

1. Nyilvántartás
 - Alapleltárak és külön nyilvántartások: A kulturális javak a Magyar Állam tulajdonában és a Wosinsky Mór Megyei Múzeum nyilvántartásában szerepelnek, melyeket Balázs Kovács Sándor muzeológus leltározott be. A leltárkönyv nagymányoki részéből egy másolatot kaptak a helyiek. 2012-ben folytatódott a leltározás, akkor már fotózással egybekötve történt a leltározás. Célszerű lenne a korábbi leltározást is kiegészíteni fényképekkel a 2016-ban esedékes revízió során, hogy minden tárgy azonosítható legyen ily módon is. Egy-egy tárgy történetét, bekerülésének módját is érdemes lenne frásban lejegyezni az utókornak, hiszen a tárgyak közül nagyon sokhoz kapcsolódik izgalmas történet.
 - Kölcsönzések, letétek: Kölcsönzési szerződés 2004-ben készült, ezt 2014-ben hosszabbították meg 2018-ig. Ennek értelmében az összes tárgy a Wosinsky Mór Megyei Múzeum gyűjteményébe tartozik, de Nagymányokról csak a nemzetiségi önkormányzat határozata, illetve műtárgyvédelmi probléma esetén vihetők el (a szerződés mellékelve). Jelenleg 1.557 leltározott tárgy van. A gyűjtemény ajándékozás útján folyamatosan bővül, a revíziót szükséges kiegészíteni az újabban bekerült tárgyaknak a Wosinsky Mór Megyei Múzeum gyűjteményébe történő leltározásával.
2. Műtárgyvédelem
 - Megelőző állagvédelem: Évente egy alkalommal jönnek ellenőrizni a szekszárdi Wosinsky Mór Megyei Múzeum restaurátorai, amennyiben szükséges, megfelelő védelemben részesítik a tárgyakat. Az ő javaslatukra vásárolt az önkormányzat páraelszívót és páratartalom mérőt. Az épületet szigetelt beton alappal újították fel, kb. 60% körüli páratartalmat tudnak biztosítani.

Szemponatok a szakfelügyeleti vizsgálatokhoz

I. Közérdekű muzeális kiállítóhely

3. Vagyonbiztonság, őrzésvédelem: Az ablakokat vasráccsal látták el, a bejárati ajtót biztonsági zárral, továbbá elektronikus riasztót is beszereltek.

4. Közművelődés, közönségkapcsolatok, kiadványok

1. Kiállítások, rövid jellemzésük
 - Állandó: A lakóház helyiségeit (tisztaszoba, konyha, lakószoba, kamra) a két világháború közötti időszaknak megfelelően rendezték be. A nagymányoki németek tárgyai mellett néhány darab az egykori apácák zárdájából került be. A berendezés kiemelkedő darabjai a német felíratos textilek (falvédők, dísztrükközők, stélázi csíkok) és az 1898-ban festett láda. A lakóház folytatásaként épült prësház és fészter a látogatók kiszolgálásához szükséges közösségi térként funkcionál. Itt helyezkedik el az angol wc is. Az udvaron egy kút és egy disznóól áll még.
 - Időszaki: Évenként 2-3 időszaki kiállításra kerül sor. 2015-ben a malenkij robot 70. évfordulója, Hadikfalvi Anita fazekas munkái és a helyi védett épületeket bemutató fotókiállítás fogadta a látogatókat.
2. Nyitvatartási idő, jegyárak: április 1. – október 31. között szerda 8-12, péntek 12-16 és szombat 8-12 óra között, illetve telefonos bejelentkezés szerint. Jegyárak: gyerekeknek 200 Ft, felnőtteknek 300 Ft.
3. A kiállításhoz kapcsolódó ismeretterjesztő anyagok: Egy oldalas magyar és német nyelvű leporelló. Saját szerkesztésben készítettek munkafüzetet, amit gyermekek foglalkozásokkor használnak. Javasolom, hogy a tájházról egyrészt készüljön egy részletesebb kiadvány, ami tartalmazza a ház és a fontosabb tárgyak történetét, másrészt érdemes lenne múzeumpedagógiai füzeteket is készíteni, melyek segíthetnék a gyermekeket a sváb hagyományok megismerésében, elsajátításában.
4. Látogatók
 - Száma: 1.535 fő
 - Összetétele: óvodás: 95, általános iskolás: 180, felsőoktatási intézmény hallgatói: 20, vetélkedők résztvevői: 30, diáktábor: 40, múzeumi rendezvények: 30, egyéb rendezvények (búcsú, lakodalom, múzeumok éjszakája): 980, tárlatvezetés: 160 fő
5. Tárlatvezetések száma: 8 alkalommal 160 fővel.
6. Közművelődési programok:
 - A tájház 2015 áprilisában az általános iskola felső tagozatos hallgatóinak szervezett megyei nemzetiségi versenynek adott helyet.
 - Szintén áprilisban a malenkij robot 70. évfordulójához kapcsolódóan a tájházban időszaki kiállítás nyílt, majd augusztusban a Nagymányoki Német Nemzetiségi Önkormányzat kiadásában megjelent könyv (Gaál Attila – Hadikfalviné Mányoki Elza: Embersorsok a viharban) bemutatójára került sor. Május elején a helyi székely és felvidéki közösségek időszaki kiállítása nyílt meg. (A székelyek gyűjteménye abban a házban található, amiben korábban a német tájház volt.)
 - Múzeumok éjszakája: a település védett épületeiről készítettek fotókiállítás, ez jelenleg is látható.
 - Június végén került sor saját szervezésben egy nemzetiségi tábora. Emellett a szekszárdi német nemzetiségi tábor résztvevői két turnusban 2-2 napot töltöttek itt.
 - A tájházban a faluból elszármazottak is bemutatkozási lehetőséget kapnak, látogatásom idején Hadikfalvi Andrea fazekas óbányai kerámiát követő munkáiból készült időszaki kiállítást tekinthettem meg.
 - Szeptember végén a Mihály napi búcsúhoz kötve búcsús felvonulásra kerül sor, mely során a gyülekező a tájházban volt, ott süteményt és bort fogyaszthattak, onnan pedig a pincesorhoz mentek, ott került sor a nagyobb rendezvényekre.

Szempontok a szakfelügyeleti vizsgálatokhoz
I. Közérdekű muzeális kiállítóhely

- Szeptemberben a helyi óvodások látogattak el a tájházba a nemzetiségi hét keretében.
 - November 28-án Derekegyházáról és Zetelakáról (erdélyi testvértelepülés) fognak vendégek érkezni Nagymányokra, számukra sváb lakodalmas rendezvényt szerveznek, ahol a tájház lesz a lányos ház, onnan indul a menet. A vacsorára a művelődési házban kerül majd sor.
 - Advent első hétvégéjére a fészerben ember nagyságú figurákkal betlehemes jelenetet készítenek, hogy az útról is jól látható legyen.
7. PR tevékenység (reklám, médiakapcsolatok, média-megjelenések száma): Helyi és bonyhádi tv műsorokban, illetve Tolna Megyei Néptújságban jelent meg róluk információ.
 8. Múzeumi bolt: Képeslapokat, turisztikai kiadványok, településtörténeti kiadványok kaphatók.
 9. Mozgáskorlátozottakat szolgáló felszerelések: nincs
 10. Honlap, vagy más elektronikus szolgáltatás: külön nincs, a városi önkormányzat honlapján szerepel. <http://www.nagymanyok.hu/?q=node/22> Javasolom saját honlap készítését, ahol nagyobb hangsúlyt kaphatnának a rendezvények, és még több látogatót vonzhatna a tájház.

5. Személyzeti helyzet

1. Alkalmazottak száma, képzettsége, szakterülete
 - Muzeológusok: Nincs.
 - Közművelődési alkalmazottak: Stallenberger Józsefné sz. Werstroh Katalin, Kaposvári Tanítóképző Főiskola 1986. általános iskolai tanító és népművelés szakkollégium, továbbá 2006. ELTE Tanító- és Óvóképző Főiskolai Kar. pedagógus szakvizsga bővített tanító, fejlesztési (differenciáló).
 - Gazdasági, technikai, stb. dolgozók: A két szomszéd férfi önkéntes alapon locsolják a virágokat, rendezik a kertet, nyírják a fűvet. A ruhák szellőztetésében és a takarításban a hagyományörző csapat asszonyai segítenek.
2. Munkaköri leírások, szerződések: Munkaköri leírás nincs, de a Német Nemzetiségi Kisebbségi Önkormányzat testületi ülésén 2010. április 26-án született, 12/2010 sz. határozat értelmében a közművelődési szakember munkakörrel határozatlan időre havi 12.000 Ft-os díjazással Stallenberger Józsefnét bízták meg.

6. Összegzés

A tájház anyagát 1976-ban az akkor megalakult sváb csoport tagjai kezdték gyűjteni, főleg viseletet. 1989-ben a gyűjtemény a település önkormányzata által biztosított épületbe költözött. A tájház mai épületét 1997-ben vásárolta meg a település német nemzetiségi önkormányzata, ahová a felújítás után, 2008-ban költöztek át. A kiállítóhely 2012-ben elnyerte Az év tájháza díjat.

A ház az 1880-as évek elején épült. Stenger József építtette, az ő leszármazottaitól vásárolták meg tájház céljával. A ház a településen átmenő út mellett helyezkedik el, könnyen megközelíthető helyen. Viszonylag nagy tér van előtte, ami a rendezvények során jól hasznosítható.

A tájház további működésévei kapcsolatos feladatok

1. A működési engedélyt az intézmény fenntartójának nevében bekövetkezeti változás miatti módosítani kell. A kiállítóhely jelenlegi neve nem tartalmazza a település nevét, a

Szempontok a szakfelügyeleti vizsgálatokhoz
I. Közérdekű muzeális kiállítóhely

hasonló nevű intézményektől így nehezen különböztethető meg, ezért javaslom a névmódosítást (pl. Nagymányoki Német Nemzetiségi Tájház).

2. Az utóbbi években felhalmozott leltározatlan tárgyakat a muzeális intézmények működési engedélyéről szóló 2/2010. (I. 14.) OKM rendelet 4. §-a, valamint a muzeális intézmények nyilvántartási szabályzatáról szóló 20/2002. (X. 4.) NKÖM rendelet alapján **be kell leltározni**, a Wosinsky Mór Megyei Múzeummal érvényben lévő megállapodás alapján annak gyűjteményébe.

A tájház további működésével kapcsolatos javaslatok

Nyilvántartás

3. A 2016-ban esedékes **revíziót és leltározást érdemes összekötni a tárgyak egyenkénti fényképezésével**, ezek segítséget nyújthatnak bármilyen sérülés vagy lopás esetén is.
4. Stallenberger József és Hadikfalviné Mányoki Elza **nagyon sok tárgy történetét ismerik**. Nagyon fontosnak érzem, hogy ezek a történetek ne csak az ő fejükben legyenek meg, hanem **adják át az utódok számára is**. Ennek sokfajta módja van, egyrészt írott formában kellene megőrkíteni, másrészt film segítségével, de interaktív játékokat is lehetne erre a tudásra építve kialakítani, ami különösen a gyerekek, középiskolások számára tehetné vonzóbbá, emlékezetesebbé a tájházat. A tárgytörténetekre építve kellene megírni a **katalógust is**.
5. Amit át kell gondolni: a tájház megtelt, több tárggyal zsúfolttá, átláthatatlanná válna a kiállítás. Ugyanakkor értékes tárgyak kerültek 2015-ben is ajándék útján a gyűjteménybe. **Szükséges a bővítés**, illetve a raktározás kérdésére megoldást találni.

Muzeológia

6. Nagy szükség lenne minél több témában (pl. táplálkozás, élettörténetek, gazdálkodás) **videofilmeket készíteni, sváb nyelvjárásban**, hogy ez legalább filmen megmaradjon, hiszen hamarosan már nagy valószínűséggel senki sem fogja a nyelvjárást beszélni. Azon tárgyak esetében, melyeket a fiatalok már nem ismernek, olyan filmeket kellene készíteni, melyekből megismernék azok készítését, használatát. Az elkészült filmeket a tájházban is érdemes lenne bemutatni egy képernyő segítségével, így a látogatók is tanulhatnak belőlük, szembesülhetnek azzal, milyen gyökerekkel rendelkezik a település.
7. Egyúttal **interaktív elemekkel is bővíthetnék a kiállítást**, hiszen a látogatókban a gyakorlatok által még jobban elmélyülne a megkapott tudás.

Kommunikációs feladatok

8. A település honlapján kevés információ található a tájházról, pedig érdemes lenne nagyobb **hangsúlyt fektetni az internetre és a médiára**, mert a kiállítás érdemes arra, hogy minél többen megnézzék, ehhez viszont tudniuk kell a létéről.
9. Érdemes ismeretterjesztő **kiadványt és múzeumpedagógiai füzeteket is készíteni a tájház anyagából**, ezek is hozzájárulhatnak látogatók elmélyítéséhez és a hagyományok, az identitás erősödéséhez.
10. Javaslom, hogy a környék **turisztikai programjaiban is kapjanak kiemelt helyet a tájház rendezvényei**.

Szentendre, 2016. január 26.

Dr. Vass Erika

6. számú előterjesztés

Nagymányok Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. május 25-ei ülésére

Tárgy: A Nagymányoki Pityang Óvoda csoportlétszámainak elfogadása, illetve maximális létszám átlépésére kérelem benyújtása

Előterjesztő: Gánszler Gábor Péterné intézményvezető

Előterjesztést készítette: Gánszler Gábor Péterné intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvodai csoportok szervezésének szabályait a 2016/2017-es nevelési évre a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről határozza meg. E szerint: a csoport minimum létszáma 13 gyermek/csoport, maximum létszáma 25 gyermek/csoport, átlagléttszáma 20 gyermek/csoport.

Ezúton szeretném tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet a Nagymányoki Pityang Óvoda 2016/2017. nevelési évben várható csoportonkénti gyermeklétszámairól:

Csoport	Köznevelési törvény 4. számú mellékletében megállapított maximális létszám	A csoportban a 2016-17. tanévben várható gyermekek <u>tényleges</u> létszáma:	- ebből szakértői bizottság által határozattal több főnek számító gyermek létszáma:	A tanulócsoportha <u>törvényileg számított</u> létszám:
Nyuszi Középső csoport	25 gyermek	28 gyermek	-	28 fő
Pillangó Nagy csoport	25 gyermek	24 gyermek	4 fő	28 fő
Süni Óvoda-bölcsődei csoport	20 gyermek	20 gyermek	-	20 fő
Összesen	70 gyermek	72 gyermek	-	76 fő

A beiratkozás eredményeképpen a gyermeklétszám a Süni és a Pillangó csoportban nem haladja meg a Nkt.-ben meghatározott maximális létszámot (20 - ill. 24 fő). A Nyuszi csoportban a 28 fő meghaladja a maximális létszámot.

Jelen adatok szerint fenntartói döntés kell a Nyuszi csoport létszámához, mert 28 gyermek került a csoportba.

Jelen adatok szerint fenntartói döntés kell a Pillangó csoport létszámához, mert 24 gyermek került a csoportba. 4 fő SNI, a csoportlétszám számításnál két főként kell figyelembe venni.

A Süni csoport óvoda-bölcsődei csoport, így a gyermekek száma nem haladhatja meg a 20 főt. (15 óvodás + 5 bölcsődés)

A Nkt. 25. § (7) bekezdése így szól:

„(7) Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlagléttségét a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetőleg a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt....”

Tehát az önkormányzat képviselő-testületének döntenie kell a „NYUSZ” és a „PILLANGÓ” csoport maximális létszámának átlépéséről, a létszámok 20%-os emeléséről.

Határozati javaslat:

Nagymányok Város Önkormányzatának képviselő-testülete dönt arról, hogy a Nagymányoki Pitypang Óvodában a 2016/2017. nevelési évben a következő létszámokkal működteti az óvodai csoportokat:

Süni csoport: 20 fő

Pillangó csoport: 24 fő

Nyuszi csoport: 28 fő

Felelős: Karl Béla polgármester

Gänszler Gábor Péternét intézményvezető

Határidő: folyamatos

Határozati javaslat:

Nagymányok Város Önkormányzatának képviselő-testülete dönt arról, hogy a Nagymányoki Pitypang Óvodában a 2016/2017.-es nevelési évben a Nyuszi csoport esetében engedélyezi a köznevelési törvény 4. számú mellékletben szereplő maximális óvodai létszám (25) 20 %-kal való túllépését, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerint. (A Nkt. 25. § (7) bekezdése)

Felelős: Gänszler Gábor Péterné intézményvezető

Határidő: folyamatos

Határozati javaslat:

Nagymányok Város Önkormányzatának képviselő-testülete dönt arról, hogy a Nagymányoki Pitypang Óvodában a 2016/2017 -es tanítási évben a Pillangó csoport esetében engedélyezi a köznevelési törvény 4. számú mellékletben szereplő maximális óvodai létszám (25) 20 %-kal való túllépését, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosítása szerint. (A Nkt. 25. § (7) bekezdése)

Felelős: Gänszler Gábor Péterné megbízott intézményvezető

Határidő: folyamatos

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék!

Nagymányok, 2016. május 10.

Tisztelettel: Gänszler Gábor Péterné sk.
intézményvezető



